



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio:	TEPEXCO
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	GESTIÓN PÚBLICA PARA LA MEJORA GUBERNAMENTAL
Clave del Programa presupuestario:	N/A
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	REGIDORA DE PATRIMONIO HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL, SINDICO MUNICIPAL, SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO, CONTRALOR MUNICIPAL, TESORERO MUNICIPAL, CONTADOR GENERAL, REGISTRO CIVIL, TRANSPARENCIA, DIRECCIÓN DE DESEMPEÑO, JURIDICO

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema
La administración pública municipal presenta debilidades en control, planeación y transparencia. A pesar de esfuerzos previos, como la creación de órganos de control o mejoras tecnológicas, persisten deficiencias en el uso eficiente de los recursos y en la atención de las necesidades sociales prioritarias.

Definición del problema: El municipio enfrenta una capacidad limitada para ejecutar una gestión pública plenamente honesta, transparente y eficiente, lo que dificulta responder de forma representativa a las necesidades de la población.

Justificación del Pp

El Programa Presupuestario tiene como finalidad consolidar mecanismos que fortalezcan la visión institucional y el desarrollo de los procesos administrativos del Gobierno Municipal de Tepexco. Surge ante la necesidad de mejorar la eficiencia, organización y seguimiento de las funciones públicas, atendiendo así el problema de falta de sistematización en la gestión interna. Está dirigido principalmente a los servidores públicos del Ayuntamiento, al proporcionarles herramientas para desempeñar sus funciones con mayor eficacia y transparencia, beneficiando indirectamente a la ciudadanía. Este programa fue creado para establecer prácticas administrativas sólidas que impulsen un gobierno ordenado, funcional y orientado a resultados.

Estado actual del problema

El municipio enfrenta una capacidad limitada para ejercer una gestión pública honesta, transparente y eficiente, lo que impide responder adecuadamente a las necesidades de la población. Esta situación refleja una problemática nacional, donde, según la ENCIG 2021 del INEGI, el 86% de la ciudadanía percibe actos de corrupción como frecuentes en gobiernos municipales. En el ámbito local, se manifiesta en procesos opacos, baja rendición de cuentas y escasa participación ciudadana.

El problema impacta de manera diferenciada a grupos vulnerables como mujeres, comunidades indígenas, niñas, niños, adolescentes y personas adultas mayores, quienes enfrentan mayores barreras para acceder a información o incidir en decisiones públicas. Las causas incluyen debilidad institucional, falta de capacitación y ausencia de herramientas tecnológicas para la transparencia. Esto genera desconfianza ciudadana y una gestión ineficaz de los recursos públicos, lo que exige cambios estructurales que fortalezcan la gobernanza y promuevan la participación social.

Evolución del problema

El Gobierno ha implementado acciones como sistemas de rendición de cuentas y capacitación a servidores públicos, lo que ha mejorado la confianza ciudadana y la transparencia. Sin embargo, aún persisten desafíos, especialmente en las regiones rurales. Abordar esta problemática es crucial para fortalecer la administración local y asegurar un desarrollo sostenible y equitativo.

Experiencias de atención

La implementación de políticas públicas orientadas a la gestión honesta, transparente y eficiente tiene un impacto positivo en la confianza ciudadana y la reducción de la corrupción. Sin embargo, es fundamental garantizar una implementación equitativa y adecuada a las características locales, fortaleciendo las capacidades de los gobiernos municipales y promoviendo la participación activa de la ciudadanía.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp			
Población Potencial	7,523	Cuantificación:	
		Criterios de Focalización	
Población Objetivo	7,523	Cuantificación:	
		Criterios de Focalización	
Población atendida (beneficiarios)	1	Cuantificación:	
		Criterios de Focalización	

C. SALVADOR MEJIA CORTES
PRESIDENTE MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024 - 2027

C. REGULO CARVALA MEJIA
CONTRALOR MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024 - 2027

C. DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA
TESORERO MUNICIPAL
TESORERO MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024 - 2027

C. JUAN DANIEL HERNANDEZ SANCHEZ
CONTADOR GENERAL
REGIDORA DE PATRIMONIO Y HACIENDA
PÚBLICA MUNICIPAL

C. JESSICA PEREZ PENAFORT
UNIDAD DE TRANSPARENCIA
ASesor JURIDICO

C. ALBERTO LUCERO CRESPO
DIRECTORIA DE PLANEACIÓN Y DESEMPEÑO
SINDICO MUNICIPAL
TEPEXCO, PUE.
2024 - 2027

C. ROCIO ROJAS BARRANCO
REGIDORA DE PATRIMONIO Y HACIENDA
PÚBLICA MUNICIPAL

C. CARLOS JIMENEZ AVILA AVILA
ASesor JURIDICO

C. SABINA JIMENEZ VIDAL
SINDICO MUNICIPAL
TEPEXCO, PUE.
2024 - 2027

C. GUILLERMO LOPEZ RODRIGUEZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024 - 2027

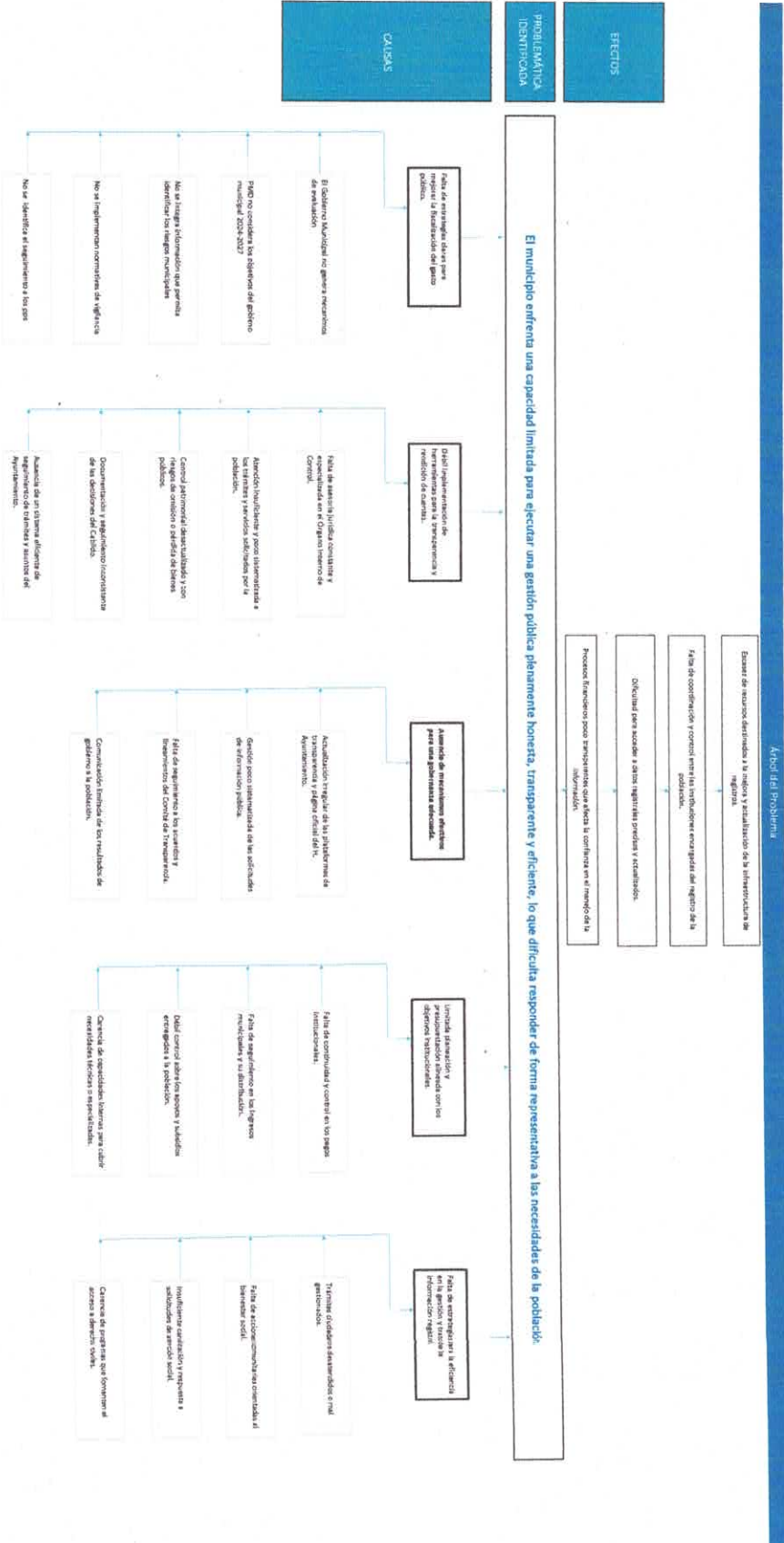
SECRETARIO DEL
AYUNTAMIENTO DE
TEPEXCO, PUEBLA.
2024 - 2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio:	TEPEXCO
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	GESTIÓN PÚBLICA PARA LA MEJORA GOBIERNAMENTAL
Clave del Programa presupuestario:	N/A
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	REGIDORÍA DE PATRIMONIO PÚBLICO MUNICIPAL, SINDICO MUNICIPAL, SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO, CONTRALOR MUNICIPAL, TESORERO MUNICIPAL, CONTADOR GENERAL, REGISTRO CIVIL, INSPECCIÓN DE DESEMPEÑO, JURÍDICO



Artículo de Objetivos

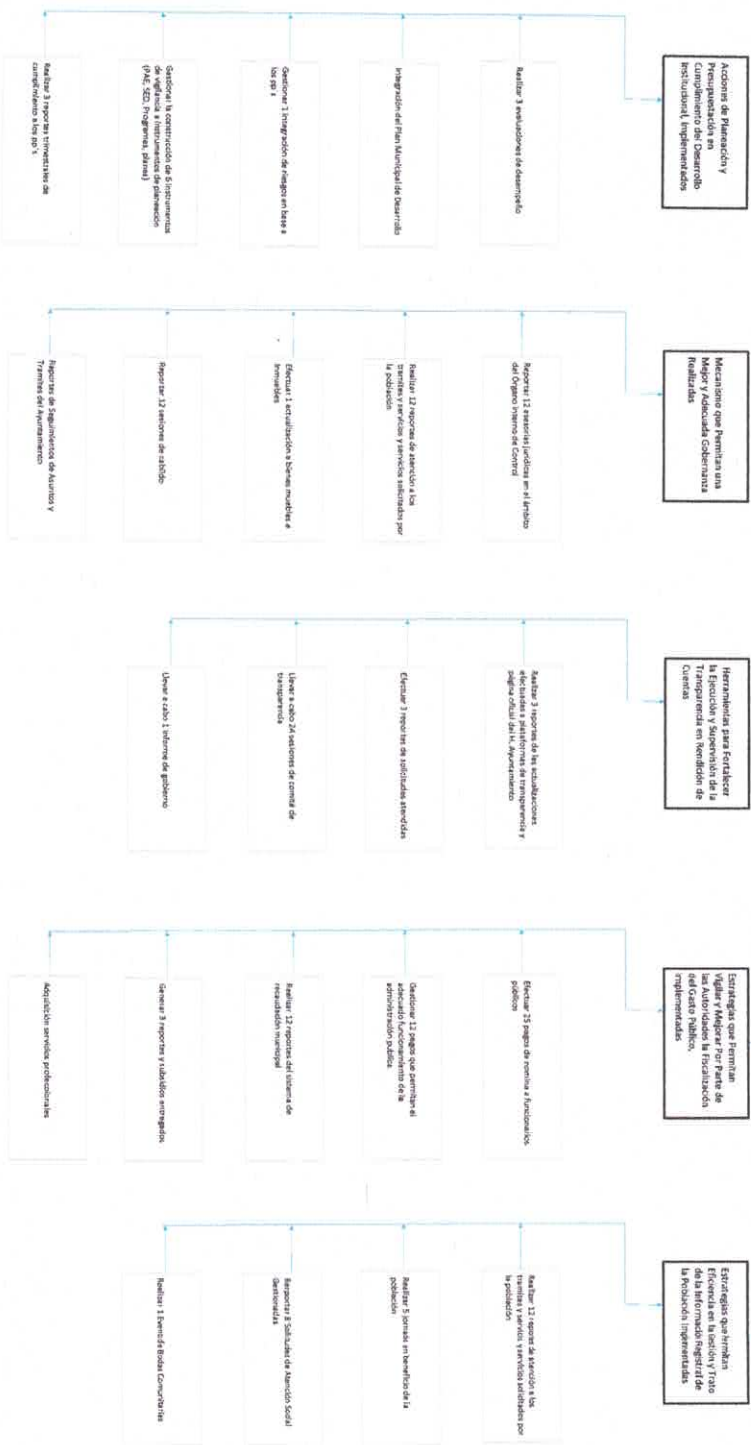
- Se implementa estrategia para que las autoridades vigilen y promuevan la realización del gasto público.
- Se implementan herramientas para fortalecer la ejecución, supervisión y transparencia en la gestión de recursos.
- La administración pública impulsa mecanismos para una mejor y adecuada gobernanza.
- La administración pública fortalece la gestión institucional y de cumplimiento a las acciones del desarrollo.

FINES

OBJETIVO

El Gobierno Municipal de Tepicero, Cuenta con Mecanismos Consolidar la Vigila y Desarrollo de los Procesos Administrativos

MECANISMOS



El presente documento es una copia de los documentos originales que se encuentran en el expediente de la causa, por lo que no tiene validez jurídica alguna. En caso de ser necesario, se deberá acudir a los originales para verificar la autenticidad de la información.

El presente documento es una copia de los documentos originales que se encuentran en el expediente de la causa, por lo que no tiene validez jurídica alguna. En caso de ser necesario, se deberá acudir a los originales para verificar la autenticidad de la información.

El presente documento es una copia de los documentos originales que se encuentran en el expediente de la causa, por lo que no tiene validez jurídica alguna. En caso de ser necesario, se deberá acudir a los originales para verificar la autenticidad de la información.

El presente documento es una copia de los documentos originales que se encuentran en el expediente de la causa, por lo que no tiene validez jurídica alguna. En caso de ser necesario, se deberá acudir a los originales para verificar la autenticidad de la información.



C. SALVADOR MEZA CORTES
PRESIDENTE MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027



C. JUAN DANIEL HERNÁNDEZ SÁNCHEZ
CONTADOR GENERAL



C. ROCÍO ROSAS BARBARCO
REGIDORA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL

REGIDORA DE
PATRIMONIO Y
HACIENDA PÚBLICA
TEPEXCO, PUE.
2024-2027



C. GUILLERMO LÓPEZ RODRÍGUEZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

SECRETARIO DEL
AYUNTAMIENTO DE
TEPEXCO, PUEBLA.
2024-2027



C. REGISLA PARVIAL MEZA
CONTRALORA MUNICIPAL



CONTRALORIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027



C. JESSICA PÉREZ PENABAZ
UNIDAD DE TRANSPARENCIA



C. CARLOS ANDRÉS AVILA AVILA
ASESOR JURÍDICO



C. DIANA LUJÁN MARTÍNEZ GALICIA
TESORERO MUNICIPAL



TESORERO MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027



C. ALBERTO LUCERO CRESPO
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO



C. SABINA JIMÉNEZ VIDAL
SINDICO MUNICIPAL



SINDICO
MUNICIPAL
TEPEXCO, PUE.
2024-2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)		TEPEXCO	
Nombre del Municipio:		2025	
Ejercicio fiscal:		GESTIÓN PÚBLICA PARA LA MEJORA GUBERNAMENTAL	
Nombre del Programa presupuestario:		N/A	
Clave del Programa presupuestario:		REGIDORA DE PATRIMONIO HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL, SINDICO MUNICIPAL, SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO, CONTRALOR MUNICIPAL, TESORERO MUNICIPAL, CONTRADOR GENERAL, REGISTRO CIVIL, TRANSPARENCIA, DIRECCION DE DESEMPEÑO, JURIDICO	
Dependencia o Entidad responsable del Pp:			

Fin	Nivel de objetivo de la MIR	Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Propósito	Contribuir al fortalecimiento idóneo de un Gobierno Honesto, Transparente y Eficiente, Priorizando las Necesidades de la Población Mediante la Organización de los Recursos de Forma Homogénea y Representativa	N/A	N/A	N/A
	El Gobierno Municipal de Tepexco, Cuenta con Mecanismos Consolidar la Visión y Desarrollo de los Procesos Administrativos	N/A	N/A	N/A

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo	
Eje	Eje 4: Un municipio Transparente y Eficiente
Objetivo	Garantizar una gestión pública eficiente y responsable mediante el fortalecimiento de mecanismos de control interno, rendición de cuentas y acceso a la información.
Estrategias	Implementar políticas de supervisión, auditoría y participación ciudadana que refuercen la transparencia gubernamental y la lucha contra la corrupción en la administración municipal.
Líneas de Acción	Fortalecimiento del control interno y rendición de cuentas, impulso a la transparencia y acceso a la información
Alineación al Plan Estatal de Desarrollo	
Eje	EJE 5 TRANSPARENCIA, PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN
Temática	COMBATE A LA CORRUPCIÓN
Objetivo	Promover la rendición de cuentas y la integridad en el servicio público para combatir la corrupción

Estrategias	Impulsar acciones que permitan detectar, denunciar, investigar y sancionar los actos de corrupción.
Líneas de Acción	Fortalecer la coordinación interinstitucional para promover una mayor transparencia y rendición de cuentas en el ejercicio de los recursos públicos.
Indicadores	Porcentaje de población de 18 años y más que percibe como frecuente y muy frecuente la corrupción en su entidad federativa


C. SALVADOR MEZA CORTES
PRESIDENTE MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024 - 2027


C. REGIO CARVAJAL MEJIA
CONTRALOR MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024 - 2027


C. DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA
TESORERO MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024 - 2027


C. JUAN DANIEL HERNANDEZ SANCHEZ
CONTADOR GENERAL


C. JESSICA PEREZ PEÑAFORT
UNIDAD DE TRANSPARENCIA


C. ALBERTO LUCERO CEREZO
DIRECTOR DE PLANEACION Y DESEMPEÑO


C. ROCIO ROJAS BARRANCO
REGIDORA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
TEPEXCO, PUE.
2024-2027


CARLOS ANDRES AVINA AVINA
ASESOR JURIDICO


C. SABINA JIMENEZ VIDAL
SINDICO MUNICIPAL
TEPEXCO, PUE.
2024-2027


C. GUILLERMO LÓPEZ RODRIGUEZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

SECRETARIO DEL
AYUNTAMIENTO DE
TEPEXCO, PUEBLA.
2024 - 2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio:	TEPEXCO
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	GESTION PUBLICA PARA LA MEJORA GUBERNAMENTAL
Clave del Programa presupuestario:	N/A
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	REGIDORA DE PATRIMONIO HACIENDA PUBLICA MUNICIPAL, SINDICO MUNICIPAL, SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO, CONTRALOR MUNICIPAL, TESORERO MUNICIPAL, CONTADOR GENERAL, REGISTRO CIVIL, TRANSPARENCIA, DIRECCION DE DESEMPEÑO, JURIDICO

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir al Fortalecimiento Idoneo de un Gobierno Honesto, Transparente y Eficiente, Priorizando las Necesidades de la Población Mediante la Organización de los Recursos de Forma Homogénea y Representativa	Porcentaje de la Población Atendida	Reportes	El Gobierno municipales mantienen su compromiso con los principios de transparencia, honestidad y eficiencia, generando un entorno institucional estable y colaborativo que permite implementar políticas públicas alineadas a las necesidades de la población.
PROPÓSITO	El Gobierno Municipal de Tepexco, Cuenta con Mecanismos Consolidar la Visión y Desarrollo de los Procesos Administrativos	Porcentaje de mecanismos implementados	Mecanismos	Se asegura la continuidad administrativa, así como la disponibilidad de funcionarios públicos para consolidar procesos internos con base en lineamientos técnicos y normativos, permitiendo su operación adecuada.
	1 Acciones de Planeación y Presupuestación en Cumplimiento del Desarrollo Institucional, implementados	Porcentaje de acciones, implementadas	Acciones	El Gobierno municipal mantienen canales efectivos de comunicación y coordinación, así como el compromiso de alinear sus acciones a los instrumentos de planeación institucional establecidos.
	2 Mecanismo que Permitan una Mejor y Adecuada Gobernanza Realizadas	Porcentaje de mecanismo, implementados	Mecanismos	Existen condiciones políticas y sociales favorables que permiten la colaboración entre distintos niveles de gobierno garantizando la implementación efectiva de los mecanismos propuestos.
COMPONENTES	3 Herramientas para Fortalecer la Ejecución y Supervisión de la Transparencia en Rendición de Cuentas	Porcentaje de herramientas ejecutadas	Herramientas	Las unidades administrativas involucradas cuentan con los conocimientos técnicos, recursos humanos y financieros necesarios para operar adecuadamente las herramientas de transparencia y rendición de cuentas

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	4	Estrategias que Permitan Vigilar y Mejorar Por Parte de las Autoridades la Fiscalización del Gasto Público, Implementadas	Porcentaje de estrategias, implementadas	Estrategias	Las instancias de fiscalización externas e internas actúan de forma coordinada, con independencia y transparencia, y existe apertura por parte de las dependencias municipales para la entrega de información y revisión de procesos.
	5	Estrategias que Permitan Eficiencia en la Gestión y Trato de la Información Registral de la Población Implementadas	Porcentaje de estrategias implementadas	Estrategias	El personal operativo cuenta con la capacitación adecuada para manejar la información de manera responsable y efectiva.
	1.1	Realizar 3 evaluaciones de desempeño	Número de evaluaciones realizadas	Evaluaciones	Disponibilidad de datos y colaboración de servidores públicos
	1.2	Integración del Plan Municipal de Desarrollo	Plan elaborado y aprobado	Plan	Coordinación con unidades administrativas
	1.3	Gestionar 1 integración de riesgos en base a los pp's	Documento de riesgos integrado	Gestión	Acceso a diagnósticos actualizados de programas presupuestarios
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	1.4	Gestionar la construcción de 6 instrumentos de vigilancia a instrumentos de planeación (PAE, SED, Programas, planes)	Número de instrumentos construidos	Gestión	Participación de órganos internos de control y planeación
	1.5	Realizar 3 reportes trimestrales de cumplimiento a los pp's	Número de reportes elaborados	Reportes	Fujo de información constante entre unidades administrativas
	2.1	Reportar 12 asesorías jurídicas en el ámbito del Órgano Interno de Control	Número de asesorías jurídicas registradas	Asesorías	Existencia de consultas y solicitudes jurídicas continuas
	2.2	Realizar 12 reportes de atención a los tramites y servicios Y servicios solicitados por la población	Número de reportes generados	Reportes	Funcionamiento estable de módulos de atención
	2.3	Efectuar 1 actualización a bienes muebles e inmuebles	Registro actualizado	Actualizaciones	Acceso físico a los bienes y archivos
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	2.4	Reportar 12 sesiones de cabildo	Número de sesiones reportadas	Sesiones	Quórum legal garantizado en las sesiones
	2.5	Reportes de Segimientos de Asuntos Y Tramites del Ayuntamiento	Número de reportes de seguimiento emitidos	Reportes	Comunicación fluida entre direcciones
	3.1	Realizar 3 reportes de las actualizaciones efectuadas a plataformas de transparencia y página oficial del H. Ayuntamiento	Número de reportes generados	Reportes	Funcionamiento continuo de plataformas de transparencia
	3.2	Efectuar 3 reportes de solicitudes atendidas	Número de reportes generados	Reportes	La ciudadanía mantiene interacción con la administración
	3.3	Llevar a cabo 24 sesiones de comité de transparencia	Número de sesiones realizadas	Sesiones	Participación de todos los integrantes del comité
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	3.4	Llevar a cabo 1 informe de gobierno	Informe elaborado y presentado	Informe	Asistencia de representantes y población
	3.5				
	4.1	Efectuar 25 pagos de nomina a funcionarios públicos	Número de pagos realizados	Pagos	Disponibilidad presupuestaria mensual
	4.2	Gestionar 12 pagos que permitan el adecuado funcionamiento de la administración pública.	Número de pagos gestionados	Pagos	Fujo de ingresos municipales estable
	4.3	Realizar 12 reportes del sistema de recaudación municipal	Número de reportes elaborados	Reportes	Funcionamiento sin fallas del sistema de recaudación
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.4	Generar 3 reportes y subsidios entregados	Número de reportes generados	Reportes	Cumplimiento de requisitos por parte de los beneficiarios
	4.5	Adquisición servicios profesionales	Servicios contratados	Servicios	Disponibilidad de proveedores especializados

ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)				
5.1	Realizar 12 reportes de atención a los trámites y servicios solicitados por la población	Número de reportes generados	Reportes	Constante demanda de servicios públicos
5.2	Realizar 5 jornadas en beneficio de la población	Número de jornadas efectuadas	Jornadas	Participación ciudadana activa
5.3	Reportar 8 Solicitudes de Atención Social Gestionadas	Número de solicitudes gestionadas	Solicitudes	Coordinación con instituciones de apoyo social
5.4	Realizar 1 Evento de Bodas Comunitarias	Evento realizado	Evento	Interés y participación de la ciudadanía

Costo Total del Programa

Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido:
\$ 13,767,819.31	\$ 13,767,819.31	\$ 13,767,819.31	\$ 13,767,819.31

Monto Específico (de la Fuente de Financiamiento)

1.1 Recursos Fiscales:	Otro	Especificar: RECURSOS PROPIOS	1.6 Recursos Estatales:	Participación \$	Especificar:	Fuente de Financiamiento	Especificar:
\$ 377,722.92	\$ 13,390,096.39	\$ 13,390,096.39	\$	\$	\$		

Clasificación Administrativa	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (línea maestra)
3.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	1. Gobierno	1.3. Coordinación de la política de gobierno	1.3.1 Presidencia / Gubernatura	GESTIÓN PÚBLICA PARA LA MEJORA GUBERNAMENTAL

C. SALVADOR MEJIA CORTES
PRESIDENTE MUNICIPAL
TEPEXCO, PUE.
2024 - 2027

C. REGULO GONZALEZ MEJIA
CONTRALOR MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024 - 2027

C. DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA
TESORERO MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024 - 2027

C. JUAN DANIEL HERNANDEZ SANCHEZ
CONTADOR GENERAL
TEPEXCO, PUE.
2024 - 2027

C. JESSICA PEREZ PERALTA
UNIDAD DE TRANSACCIONES
ASESOR JURIDICO
TEPEXCO, PUE.
2024 - 2027

C. ALBERTO LUERO CRESPO
DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y DESEMPEÑO
SINDICO MUNICIPAL
TEPEXCO, PUE.
2024 - 2027

REGIDORA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

C. ROCIO ROSAS BARRANCO
REGIDORA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

C. GUILLERMO LÓPEZ RODRÍGUEZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO DE TEPEXCO, PUE.
2024 - 2027

SINDICO MUNICIPAL
TEPEXCO, PUE.
2024-2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Reporte: Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

TEPEXCO

Nombre del Municipio:									
Resumen Narrativo de la MII:									
Contribuir al Fortalecimiento Idóneo de un Gobierno Honesto, Transparente y Eficiente, Priorizando las Necesidades de la Población Mediante la Organización de los Recursos de Formas Homógenas y Representativa									
Programa Presupuestario:									
GESTIÓN PÚBLICA PARA LA MEJORA GUBERNAMENTAL									
Dependencia o Entidad responsable del PI:									
REGIDORA DE PATRIMONIO HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL, SINDICO MUNICIPAL, SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO, CONTRALOR MUNICIPAL, TESORERO MUNICIPAL, CONTRADOR GENERAL, REGISTRO CIVIL, TRANSPARENCIA, DIRECCIÓN DE DESARROLLO, JURIDICO									
Datos de Identificación del Indicador									
Nombre del indicador:		Porcentaje de la Población Atendida			Tipo de indicador:		Estratégicos		
Descripción ¿qué mide el indicador?		El indicador se basa en la medición de la población			Dimensión del indicador:		REGIDORA DE PATRIMONIO HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL, SINDICO MUNICIPAL, SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO, CONTRALOR MUNICIPAL, TESORERO MUNICIPAL, CONTRADOR GENERAL, REGISTRO CIVIL, TRANSPARENCIA, DIRECCIÓN DE DESARROLLO, JURIDICO		
Unidad de medida:		Población			Unidad Responsable del indicador de FTSI:		MUNICIPAL, SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO, CONTRALOR MUNICIPAL, TESORERO MUNICIPAL, CONTRADOR GENERAL, REGISTRO CIVIL, TRANSPARENCIA, DIRECCIÓN DE DESARROLLO, JURIDICO		
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:		(N1/N2)*100			Algoritmo		Número total de población beneficiada		
Numerador (Variable 1)					Numerador (Variable 1)		Número total de población beneficiada		
Denominador (Variable 2)					Denominador (Variable 2)		Número total de población identificada a beneficiar		
Medios de verificación de las variables									
Reportes									
Reportes									
Características del indicador:									
Cantidad		X		Referencia		X		Económico	
X				Es pertinente porque permite medir el alcance de las acciones gubernamentales o programas sociales, lo que lo convierte en una herramienta útil para evaluar el impacto y la cobertura de las políticas públicas.		X		Puede calcularse con datos que continuamente están disponibles en registros administrativos o censos, sin requerir grandes recursos adicionales para su obtención.	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA		El indicador está formulado de manera sencilla y comprensible.		Es pertinente porque permite medir el alcance de las acciones gubernamentales o programas sociales, lo que lo convierte en una herramienta útil para evaluar el impacto y la cobertura de las políticas públicas.		X		Se puede seguir y actualizar con regularidad a lo largo del tiempo, permitiendo comparar resultados y realizar seguimiento al desempeño institucional.	
Cumple con los principales criterios técnicos de un buen indicador, es decir, es medible, claro, pertinente y útil para evaluar cobertura de servicios o intervenciones.									
El indicador proporciona información útil sobre la cobertura de atención, pero su capacidad para influir en decisiones estratégicas									
Determinación de Metas									
Valor		Año		Periodicidad:		Anual		Comportamiento del indicador:	
Línea base		2024		Sentido del indicador:		Acendante		Regular	
0%									
Metas Anuales									
Ejercicio fiscal:		2025		2027		Acumulada (metas de la Administración)		Observaciones y/o comentarios	
Programada		7327				7327			
Realizada		7327				7327			



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7327
Programada (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7327
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7327
Realizado (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7327

Parámetros de semáforización	Menor a 50%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (realizado entre lo programado)	100
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	------------------------------------	-----------	-------------------------------------	-----------	--------------	---------	--	-----

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. SALVADOR MORALES
PRESIDENTE MUNICIPAL

C. JOAN DANIEL HERNANDEZ SANCHEZ
CONTADOR GENERAL

H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

C. REGIO CARVALLO MEIA
CONTADOR MUNICIPAL

C. JESSICA PEREZ PERALTA
UNIDAD DE MANEJO DE RECURSOS

H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

C. DIANA LAURAMARTINEZ GALICIA
TESORERO MUNICIPAL

C. ALBERTO LUCERO GONZALEZ
DIRECTOR DE PLANEACION Y DESARROLLO

H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

C. SABINA JIMENEZ VIDAL
SINDICO MUNICIPAL

SINDICO MUNICIPAL
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

REGIDORA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PUBLICA
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

C. GUILLERMO LOPEZ RODRIGUEZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO DE
TEPEXCO, PUEBLA
2024-2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

TEPEXCO

El Gobierno Municipal de Tepexco, Cuenta con Mecanismos Consolidar la Visión y Desarrollo de los Procesos Administrativos

Datos de identificación del Programa Institucional

GESTIÓN PÚBLICA PARA LA MEJORA GOBIERNAMENTAL

Programa Presupuestario: REGIDORA DE PATRIMONIO HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL, SINDICO MUNICIPAL, SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO, CONTRALOR MUNICIPAL, TESORERO MUNICIPAL, CONTADOR GENERAL, REGISTRO CIVIL, TRANSPARENCIA, DIRECCIÓN DE DESARROLLO JURÍDICO

Nombre del indicador:	Porcentaje de mecanismos implementados	Tipo de indicador:	Estratégicos
-----------------------	--	--------------------	--------------

Descripción ¿qué mide el indicador?

El indicador se basa en la medición de mecanismos

Dimensión del indicador:

Eficacia

Unidad de medida:

Mecanismos

Unidad Responsable del indicador de PROPOSITO:

REGIDORA DE PATRIMONIO HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL, SINDICO MUNICIPAL, SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO, CONTRALOR MUNICIPAL, TESORERO MUNICIPAL, CONTADOR GENERAL, REGISTRO CIVIL, TRANSPARENCIA, DIRECCIÓN DE DESARROLLO JURÍDICO

Método de cálculo o Fórmula del indicador:

$(V1/V2) \times 100$

Algoritmo

Numerador (Variable 1)
Denominador (Variable 2)
Número de mecanismos implementados
Número Total de mecanismos diseñados

Medios de verificación de las variables

Numerador (Variable 1)
Denominador (Variable 2)
Mecanismos
Mecanismos

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador está formulado de manera sencilla y comprensible.					
	Es pertinente porque permite medir el alcance de las acciones gubernamentales o programas sociales, lo que lo convierte en una herramienta útil para evaluar el impacto y la cobertura de las políticas públicas.					
	Puede calcularse con datos que continuamente están disponibles en registros administrativos o censos, sin requerir grandes recursos adicionales para su obtención.					
	Se puede seguir y actualizar con regularidad a lo largo del tiempo, permitiendo comparar resultados y realizar seguimiento al desempeño institucional.					
	Cumple con los principales criterios técnicos de un buen indicador, es decir, es medible, claro, pertinente y útil para evaluar cobertura de servicios o intervenciones.					
	El indicador proporciona información útil sobre la cobertura de atención, pero su capacidad para influir en decisiones estratégicas					

Determinación de Metas						
	Valor	Abso	Periodicidad:	Ascendente	Semestral	Regular
Línea base	0%	2024	Semio del indicador:			
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)		
Programada	197			100	Observaciones y/o comentarios	
Realizada	197			100		



Ficha Técnica del Programa presupuestario

Reporte: **Cuarto Trimestre**

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	17	20	16	21	13	18	16	14	14	19	12	17	197
Programada (Variable 2)	17	20	16	21	13	18	16	14	14	19	12	17	197
Realizado (Variable 1)	17	20	16	21	13	18	16	14	14	19	12	17	197
Realizado (Variable 2)	17	20	16	21	13	18	16	14	14	19	12	17	197

Parámetros de semáforización		Menor a 80%		Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Accesible	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	100
------------------------------	--	-------------	--	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-------------------------------------	-----------	--------------	---------	--	-----

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. SALVADOR MEJIA CORTES
PRESIDENTE MUNICIPAL

C. JUAN DANIEL HERNANDEZ SANCHEZ
CONTADOR GENERAL

H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024 - 2027

C. REGUCARVAL MEJIA
CONTRALOR MUNICIPAL

C. JESSICA PEREZ PENABART
UNIDAD DE TRANSPARENCIA

H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024 - 2027

C. DIANA LAURA MARTINEZ GALCER
TESORERO MUNICIPAL

C. ALBERTO LUCERO CRESPO
DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y DESEMPEÑO

H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024 - 2027

C. SABINA JIMENEZ VOAL
SINDICO MUNICIPAL

SINDICO MUNICIPAL
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

REGIDORA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PUBLICA
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

C. GUILLERMO LOPEZ RODRIGUEZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

SECRETARIO DA

AYUNTAMIENTO DE
TEPEXCO, PUEBLA

2024 - 2027



Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programa 1 (Variable 1)	4	3	0	3	0	2	1	0	0	1	0	0	14
Programa 2 (Variable 2)	4	3	0	3	0	2	1	0	0	1	0	0	14

Realizado (Variable 1)	4	3	0	3	0	2	1	0	0	1	0	0	14
Realizado (Variable 2)	4	3	0	3	0	2	1	0	0	1	0	0	14
Parteneros de amortización	Mayor a 50%	Critico	Mayor o igual a 50% y menor a 50%	En riesgo	Mayor o igual a 50% y menor a 50%	Aceptable	Mayor a 50% y menor a 50%	En riesgo	Mayor a 50%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	100	

Actividades															
Resumen Narrativo	Unidad de medida	3er Trimestre												Meta acumulada	
		1er Trimestre				2do Trimestre				3ro Trimestre					
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Agó	Sep	Oct	Nov	Dic		
Realizar 3 evaluaciones de desempeño	Evaluaciones	Progr: 0 Real: 0	0	0	0	1	0	2	0	0	0	0	0	0	3
Integración del Plan Municipal de Desarrollo	PMD	Progr: 1 Real: 1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Gestione 1 integración de riesgos en base a los pp's	Riesgos	Progr: 1 Real: 1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Gestionar la construcción de 6 instrumentos de vigilancia a instrumentos de planeación (PAE, SED, Programas, planes)	Instrumentación	Progr: 2 Real: 2	3	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	6
Realizar 3 reportes trimestrales de cumplimiento a los pp's		Reportes	Progr: 0 Real: 0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	3

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación



C. JERÓNIMO HERNÁNDEZ SANCHEZ
CONTADOR GENERAL

C. SALVADOR AMÉRICO CORTES
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

C. JERÓNIMO HERNÁNDEZ SANCHEZ
CONTADOR GENERAL

C. REGISIO GARCÍA MEJÍA
CONTRALOR MUNICIPAL

C. CÉSAR PÉREZ PÉREZ
UNIDAD DE TRANSACCIONES

H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

C. DIANA LAURA MARTÍNEZ GAUICA
TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

C. ALBERTO LUCERO CRESPO
DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y DESEMPEÑO

C. SABINA JIMÉNEZ VIDAL
SINDICO MUNICIPAL

REGIDORA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

C. GUILLERMO LÓPEZ ROBREGUÍZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO



SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO DE
TEPEXCO, PUEBLA
2024-2027

SINDICO MUNICIPAL
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

Realizado (Variable 1)	3	5	3	4	2	4	4	5	3	5	5	46
Realizado (Variable 2)	3	5	3	4	2	4	4	5	3	5	5	49
Parámetros de sematización	Mayor a 80%	Crítico	Mayor o Igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o Igual a 90% y menor a igual a 100%	Adecuada	Mayor a 110% y menor a Igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento de indicador (Realizado entre lo programado)	93.677551

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades												Meta acumulada
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Reportar 12 asesorías jurídicas en el ámbito del Órgano interno de Control	Reportes	Progr. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
	Real.	1	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	9
Realizar 12 reportes de atención a los trámites y servicios y servicios solicitados por la población	Reportes	Progr. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
	Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Ejecutar 1 actualización a bienes muebles e inmuebles	Reportes	Progr. 0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
	Real.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Reportar 12 sesiones de cabildo	Reportes	Progr. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
	Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Reportes de Seguilmentos de Asuntos y Trámites del Ayuntamiento	Reportes	Progr. 0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	12
	Real.	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	12

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación



REGIDORA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

C. RODIO ROJAS BARRANCO
REGIDORA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA
C. GUILLERMO LÓPEZ RODRÍGUEZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

SECRETARIO DEL
AYUNTAMIENTO DE
TEPEXCO, PUEB. A.
2024 - 2027

C. SALVADOR MEJÍA CORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

C. JUAN DANIEL HERNÁNDEZ SÁNCHEZ
CONTADOR GENERAL

C. REGUÑO CARVALAL MEJÍA
CONTRALORA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

C. JESSICA PÉREZ PENAFORT
UNIDAD DE TRANSPARENCIA
C. CARLOS ANDRÉS AVIÑA AVIÑA
ASESOR JURÍDICO

C. DIANA LAURA MARTÍNEZ GARCÍA
TESORERO MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

C. ALBERTO LUCERO CRESPO
DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y DESEMPEÑO
C. SABINA JIMÉNEZ VIDAL
SINDICO MUNICIPAL



SINDICO MUNICIPAL
TEPEXCO, PUE.
2024-2027



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

TEPEXCO

Herramientas para Fortalecer la Ejecución y Supervisión de la Transparencia en Rendición de Cuentas

Datos de Identificación del Programa Institucional

GESTIÓN PÚBLICA PARA LA MEJORA GUBERNAMENTAL

REGIDORA DE PATRIMONIO HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL, SINDICO MUNICIPAL, SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO, CONTRALOR MUNICIPAL, TESORERO MUNICIPAL, CONTRADOR GENERAL, REGISTRO CIVIL, TRASPASARRENCIA, DIRECCIÓN DE DESARROLLO JURÍDICO

Datos de identificación del indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de herramientas ejecutadas	Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El indicador se basa en la medición de herramientas	Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	Herramientas	Unidad Responsable del indicador del Componente 3:	REGIDORA DE PATRIMONIO HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL, SINDICO MUNICIPAL, SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO, CONTRALOR MUNICIPAL, TESORERO MUNICIPAL, CONTRADOR GENERAL, REGISTRO CIVIL, TRASPASARRENCIA, DIRECCIÓN DE DESARROLLO JURÍDICO

Método de cálculo o fórmula del indicador:

$$(N1/N2)*100$$

Algoritmo

Numerador (Variable 1)

Denominador (Variable 2)

Número de herramientas ejecutadas

Número total de herramientas proyectadas

Numerador (Variable 1)

Numerador (Variable 2)

Método de verificación de las variables

Herramientas

Herramientas

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	X	Es pertinente porque permite medir el alcance de las acciones gubernamentales o programas sociales, lo que lo convierte en una herramienta útil para evaluar el impacto y la cobertura de las políticas públicas.	Puede calcularse con datos que comúnmente están disponibles en registros administrativos o censos, sin requerir grandes recursos adicionales para su obtención.	Se puede seguir y actualizar con regularidad a lo largo del tiempo, permitiendo comparar resultados y realizar seguimiento al desempeño institucional.	Cumple con los principales criterios técnicos de un buen indicador: es claro, es medible, claro, pertinente y útil para evaluar cobertura de servicios o intervenciones.	El indicador proporciona información útil sobre la cobertura de atención, pero su capacidad para influir en decisiones estratégicas

Determinación de Metas

Valor	Año	Periodicidad	Sentido del indicador:	Acumulado	Comportamiento del indicador:	Regular
0%	2024					
Metas Anuales:						
Ejercicio fiscal:	2025		2027	Acumulado	Observaciones y/o comentarios	
Programada	31			100		
Realizada	29			93.5483871		

Programación de Metas subanuales												
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Programada (Variable 1)	2	2	2	4	2	2	4	2	2	5	2	2
Programada (Variable 2)	2	2	2	4	2	2	4	2	2	5	2	2
Realizado (Variable 1)	2	2	2	2	2	2	4	2	2	5	2	2
Realizado (Variable 2)	2	2	2	2	2	2	4	2	2	5	2	2
Parámetros de semanización	Mayor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor a igual a 90% y menor a igual a 100%	Aceptable	Mayor a 100% y menor a igual a 110%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	
											93.54/83871	

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Realizar 3 reportes de las actualizaciones efectuadas a plataformas de transparencia y página oficial del H. Ayuntamiento	Reportes	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	3
Realizar 3 reportes de las actualizaciones efectuadas a plataformas de transparencia y página oficial del H. Ayuntamiento	Reportes	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	3
Realizar 3 reportes de las actualizaciones efectuadas a plataformas de transparencia y página oficial del H. Ayuntamiento	Reportes	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	3
Llevar a cabo 24 sesiones de comité de transparencia	Sesiones	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
Llevar a cabo 1 informe de gobierno	Informe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

C. SALVADOR MEJIA CORTES
PRESIDENTE MUNICIPAL

C. JUAN DANIEL HERNANDEZ SANCHEZ
CONTADOR GENERAL

C. ROCIO ROJAS BARRANCO
REGIDORA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL

C. GUILLERMO LOPEZ RODRIGUEZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

TEPEXCO, PUE.
2024-2027



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

C. REGULO CARVAL MEJIA
CONTRALOR MUNICIPAL

C. JESSICA PEREZ PENAFORT
UNIDAD DE TRANSPARENCIA

C. CARLOS ANDRES AVINA AVINA
ASESOR JURIDICO

TEPEXCO, PUE.
2024-2027



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

C. DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA
TESORERO MUNICIPAL

C. ALBERTO LUCERO GRESPO
DIRECTOR DE PLANEACION Y DESEMPEÑO

C. SABINA JIMENEZ VIDAL
SINDICO MUNICIPAL

TEPEXCO, PUE.
2024-2027



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

C. SINDICO MUNICIPAL
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

Realizado (Variable 1)	7	6	6	4	6	6	7	6	6	7	7	74
Realizado (Variable 2)	7	6	6	4	6	6	7	6	6	7	7	74
Parámetros de senaforización	Mayor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 10%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	961038961

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades												Meta acumulada
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Efectuar 25 pagos de nomina a funcionarios publicos	Pagos	Progr.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3
		Real.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3
Gestionar 12 pagos que permitan el adecuado funcionamiento de la administracion publica.	Pagos	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Realizar 12 reportes del sistema de recaudación municipal	Reportes	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Generar 3 reportes y subsidios entregados	Reportes	Progr.	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	3
		Real.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	2
Adquisición servicios profesionales	Adquisición	Progr.	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	25
		Real.	3	2	2	0	2	2	2	2	2	2	2	23

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación


C. SALVADOR MEJÍA CORTÉS
PRESIDENTE MUNICIPAL


H. AYUNTAMIENTO
TEPECCO, PUE.
2024 - 2027


C. REGULO CARVALAL MEJÍA
CONTRALOR MUNICIPAL


H. AYUNTAMIENTO
TEPECCO, PUE.
2024 - 2027


C. DIANA LAURA MARTÍNEZ GÁLVEZ
TESORERO MUNICIPAL


H. AYUNTAMIENTO
TEPECCO, PUE.
2024 - 2027


C. JUAN DANIEL HERNÁNDEZ SÁNCHEZ
CONTADOR GENERAL


H. AYUNTAMIENTO
TEPECCO, PUE.
2024 - 2027


C. JESSICA PÉREZ PENAFORT
UNIDAD DE TRANSACCIONES


H. AYUNTAMIENTO
TEPECCO, PUE.
2024 - 2027


C. ALBERTO LUCERO CREPO
DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y DESEMPEÑO


H. AYUNTAMIENTO
TEPECCO, PUE.
2024 - 2027


C. ROGIO ROJAS BARRANCO
REGIDOR DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA


H. AYUNTAMIENTO
TEPECCO, PUE.
2024 - 2027


C. CARLOS ANDRÉS AVINA AVINA
ASESOR JURÍDICO


H. AYUNTAMIENTO
TEPECCO, PUE.
2024 - 2027


C. SABINA JIMÉNEZ VIDAL
SINDICO MUNICIPAL


H. AYUNTAMIENTO
TEPECCO, PUE.
2024 - 2027


C. GUILLERMO LÓPEZ RODRÍGUEZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO


H. AYUNTAMIENTO
TEPECCO, PUE.
2024 - 2027


H. AYUNTAMIENTO
TEPECCO, PUE.
2024 - 2027


H. AYUNTAMIENTO
TEPECCO, PUE.
2024 - 2027


H. AYUNTAMIENTO
TEPECCO, PUE.
2024 - 2027



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: Cuarto Trimestre

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

TEPEXCO													
Nombre del Municipio:													
Resumen Narrativo de la MII:		Estrategias que Permitan Eficiencia en la Gestión y Trato de la Información Registral de la Población Implementadas											
Datos de Identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestario:		GESTIÓN PÚBLICA PARA LA VEDORIA GUBERNAMENTAL											
Unidad responsable:		REGIDORA DE PATRIMONIO HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL, SINDICO MUNICIPAL, SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO, CONTADOR MUNICIPAL, TESORERO MUNICIPAL, CONTADOR GENERAL, REGISTRO CIVIL, TRANSPARENCIA, DIRECCIÓN DE DESEMPEÑO, JURIDICO											
Datos de Identificación del Indicador													
Nombre del indicador:		Porcentaje de estrategias implementadas		Tipo de indicador:		Gestión							
Descripción ¿qué mide el indicador?		El indicador se basa en la medición de estrategias		Dimensión del indicador:		Eficiencia							
Unidad de medida:		Estrategias		Unidad Responsable del indicador del Componente 5:		REGIDORA DE PATRIMONIO HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL, SINDICO MUNICIPAL, SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO, CONTADOR MUNICIPAL, TESORERO MUNICIPAL, CONTADOR GENERAL, REGISTRO CIVIL, TRANSPARENCIA, DIRECCIÓN DE DESEMPEÑO, JURIDICO							
Método de cálculo o Fórmula del indicador:		(N1/N2)*100		Número de estrategias implementadas									
		Algoritmo		Número de estrategias implementadas									
		Numerator (Variable 1)		Denominator (Variable 2)									
Numerator (Variable 1)				Medio de verificación de las variables									
Numerator (Variable 2)				Estrategias									
				Estrategias									
Características del indicador		Claridad		Referencia		Economía		Manteneble		Adecuado		Aporte marginal	
		X		X		X		X		X		X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA.		El indicador está formulado de manera sencilla y comprensible.		Es pertinente porque permite medir el alcance de las acciones gubernamentales o programas sociales, lo que lo convierte en una herramienta útil para evaluar el impacto y la cobertura de las políticas públicas.		Puede calcularse con datos que comúnmente están disponibles en registros administrativos o censos, sin requerir grandes recursos adicionales para su obtención.		Se puede seguir y actualizar con regularidad a lo largo del tiempo, permitiendo comparar resultados y realizar seguimiento al desempeño institucional.		Cumple con los principales criterios técnicos de un buen indicador, es decir, es medible, claro, pertinente y útil para evaluar cobertura de servicios o intervenciones.		El indicador proporciona información sobre la cobertura de atención, pero su capacidad para influir en decisiones estratégicas.	
Determinación de Metas													
Línea base		Valor		Año		Periodicidad:		Trimestral		Comportamiento del indicador:		Regular	
		0%		2024		Sentido del indicador:		Acumulado					
Metas Anuales:													
Ejercicio fiscal:		2025		2026		2027		Acumulado				Observaciones y/o comentarios	
Programada		26						100					
Realizada		24						92.30759231					

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	4	4	2	2	3	1	1	3	1	1	3	26
Programada (Variable 2)	1	4	4	2	2	3	1	1	3	1	1	3	26
Realizado (Variable 1)	1	4	4	1	1	3	1	1	3	1	1	3	24
Realizado (Variable 2)	1	4	4	1	1	3	1	1	3	1	1	3	24
Parámetros de señalización	Mayor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor a igual a 100%	Aceptable	Mayor a 100% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		92.30/69.23

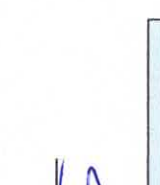
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Realizar 12 reportes de atención a los trámites y servicios solicitados por la población	Reporte	Progr. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Realizar 5 jornadas en beneficio de la población	Reporte	Progr. 0	2	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	6
Reportar 8 solicitudes de Atención Social	Solicitudes	Progr. 0	0	2	0	0	2	0	0	2	0	0	2	8
Realizar 1 Evento de Bajas Comunitarias	Actividades	Progr. 0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real. 0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
GOBIERNO DEL ESTADO DE TLAXCALA

C. SALVADOR MEJIA GORTES
PRESIDENTE MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027



C. REGILIO CARVAL MEJIA
CONTRALOR MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027



C. DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA
TESORERO MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027



C. ALBERTO LUCERO CRESPO
DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y DESEMPEÑO
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027



REGIDORA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
HACIENDA PÚBLICA
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

C. ROCIO ROSAS BARRANCO
CONTADOR GENERAL



C. CARLOS ANDRÉS AVIÑA AVIÑA
ASESOR JURÍDICO



C. SABINA JIMENEZ VIDAL
SÍNDICO MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027



C. GUILLERMO LOPEZ RODRIGUEZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO
H. AYUNTAMIENTO DE
TEPEXCO, PUE.
2024-2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio:	TEPEXCO
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	Bienestar y Desarrollo Social Inclusivo en el Municipio
Clave del Programa presupuestario:	N/A
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	REGIDORA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES, REGIDORA DE GRUPOS VULNERABLES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD, REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PÚBLICA, REGIDOR DE IGUALDAD DE GÉNERO, REGIDOR DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA, DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS, DIRECTORA DE DEPORTES, CULTURA Y ARTE, DIRECTOR DEL DIF MUNICIPAL

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

El Gobierno Municipal ha establecido canales para recibir y registrar peticiones ciudadanas, lo que permite dar seguimiento a las necesidades de la población. No obstante, en muchos casos estos mecanismos no son accesibles para todos los sectores, especialmente en comunidades marginadas o con limitaciones tecnológicas. Esto ha dificultado una atención oportuna y equitativa, así como la transparencia en la asignación de programas y apoyos.

Definición del Problema

El municipio presenta deficiencias en la accesibilidad y equidad de los mecanismos para documentar y atender las peticiones ciudadanas, lo que limita la inclusión de todos los grupos sociales en el acceso a programas y apoyos institucionales.

Justificación del Pp

El Programa Presupuestario (Pp) surge ante la necesidad de contar con mecanismos organizados y accesibles para registrar, atender y dar seguimiento a las peticiones ciudadanas y correspondencia oficial. Atiende el problema de la falta de sistematización en la gestión de solicitudes, lo que puede limitar el acceso equitativo a programas y apoyos municipales. La población objetivo es la ciudadanía en general, especialmente aquellos sectores en situación de vulnerabilidad, quienes requieren canales incluyentes, eficientes y transparentes para ser atendidos por el gobierno municipal. Este Pp fue creado para fortalecer la comunicación entre la administración pública y la población, asegurando que las peticiones sean documentadas, analizadas y atendidas con equidad, eficacia y oportunidad, promoviendo así una gestión más cercana y sensible a las necesidades sociales.

Estado actual del problema

El municipio de Tepexco presenta deficiencias en la accesibilidad y equidad de los mecanismos para documentar y atender las peticiones ciudadanas, lo que limita la participación efectiva de la población en la gestión pública y el acceso equitativo a programas y apoyos institucionales. La falta de canales inclusivos, atención oportuna y seguimiento adecuado afecta especialmente a sectores con menor acceso a la información o a las tecnologías. Esta situación genera barreras en la comunicación gobierno-sociedad, reduce la confianza ciudadana y debilita la capacidad institucional para responder de manera justa y eficiente a las necesidades colectivas.

Evolución del problema

El municipio presenta deficiencias en los mecanismos para documentar y atender de forma accesible y equitativa las peticiones ciudadanas, lo que limita la inclusión de todos los grupos sociales en el acceso a programas y apoyos institucionales. Se han implementado acciones como módulos de atención ciudadana y recepción de solicitudes en línea o en jornadas comunitarias, pero estas medidas aún no garantizan cobertura adecuada en todas las regiones ni responden con eficacia a las necesidades de sectores vulnerables. Persisten barreras por falta de difusión, seguimiento y adaptaciones para personas con discapacidad o habitantes de zonas rurales. Atender este problema es esencial para fortalecer la participación ciudadana, la equidad en el acceso a los servicios y la confianza en las instituciones públicas.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Para la identificación de la población objetivo del programa, se consideró a la población en situación de pobreza, conforme a los datos estadísticos en el informe anual de pobreza y rezago social emitido por la Secretaría de Bienestar. Este informe, basado en información de fuentes oficiales como el CONEVAL y el INEGI, permite delimitar con mayor precisión los niveles de marginación y vulnerabilidad que enfrenta la población en el municipio.

La selección de este grupo poblacional como beneficiario prioritario responde al objetivo de reducir las brechas de desigualdad social, mejorar el acceso a servicios básicos y elevar la calidad de vida de los sectores históricamente desatendidos. Esta decisión se fundamenta en el principio de equidad social y focalización de recursos, garantizando que las intervenciones del gobierno municipal se dirijan a quienes presentan mayores carencias sociales y económicas.

En este sentido, la identificación de la población en situación de pobreza constituye un criterio técnico indispensable para orientar la planeación, ejecución y evaluación de las políticas públicas locales de manera eficiente y con base en evidencia.

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

Población Potencial	POBLACIÓN TOTAL	Cuantificación:	8,277
		Criterios de Focalización	
Población Objetivo	POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE POBREZA	Cuantificación:	5,654
		Criterios de Focalización	
Población atendida (beneficiarios)		Cuantificación:	
		Criterios de Focalización	

C. SALVADOR MEJIA CORTES
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

C. REGULO CARVAL MEJIA
CONTADOR MUNICIPAL

C. DIANA LAURA MARTINEZ GALIA
TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

C. LUCIANO GREGORIO LEIVA RAMOS
REGIDORA DE IGUALDAD DE GENERO

H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

C. CLEMENTE VALERO ALVARADO
REGIDOR DE GRUPOS VULNERABLES PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD

H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

C. MIGUEL SANCHEZ PINEDA
DIRECTORA DEL DIF MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

C. JOEL MARTINEZ RODRIGUEZ
REGIDOR DE INDUSTRIA, COMERCIO AGRICULTURA Y GANADERIA

H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

C. MARIO CASTILLO HERNANDEZ
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGIA, MEDIO AMBIENTE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

C. GERARDO GOMEZ VEGA
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS

H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

C. MONICA HIDALGO MEJIA
DIRECTORA DE DEPORTE Y CULTURA

H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

C. MARYCruz DEYSI CORIA CAMPOS
REGIDORA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES

H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

C. MODESTA ROSAS MORENO
REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PÚBLICA

H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGIA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
TEPEXCO, PUE.
2024-2027



2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

TEPEXCO

2021

2023

Bienestar y Desarrollo Social Inclusivo en el Municipio

REGIDORA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES, REGIDORA DE GRUPOS VULNERABLES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD, REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PÚBLICA, REGIDORA DE IGUALDAD DE GÉNERO, REGIDORA DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA, DIRECTORA DE SERVICIOS PÚBLICOS, DIRECTORA DE DEPORTES, CULTURA Y ARTE, DIRECTORA DEL DIF MUNICIPAL.

Arbol del Problema

actida de igualdad, respeto y derechos humanos.

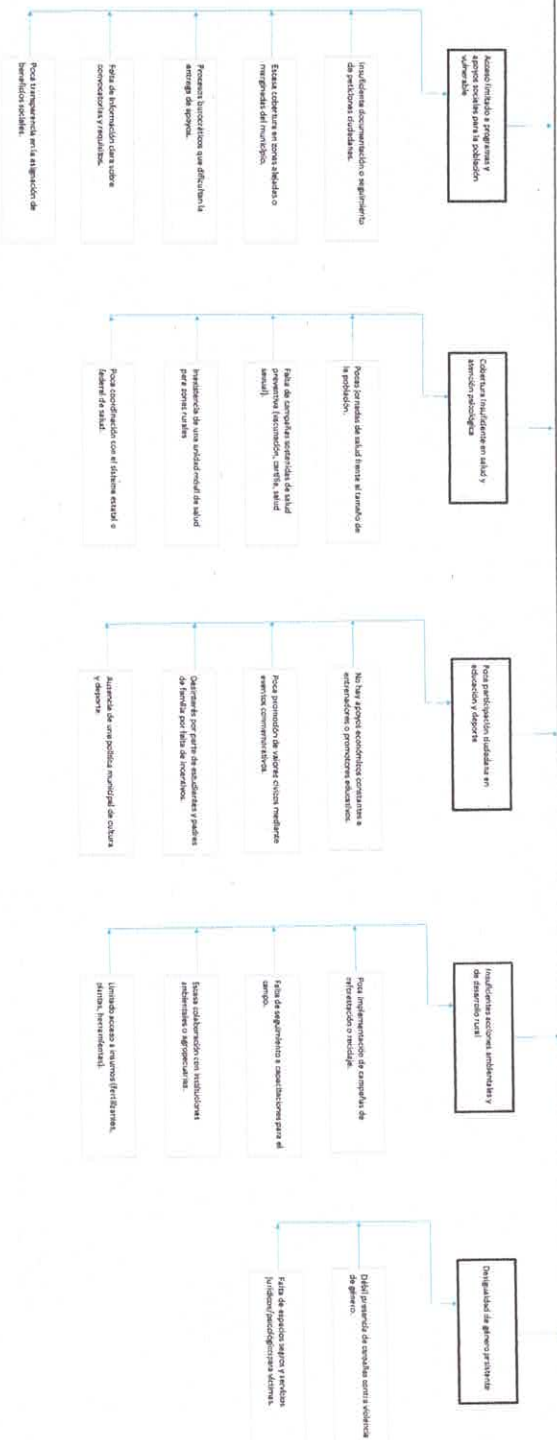
Interacción de la ciudadanía con el sistema educativo, deportivo y cultural, fortaleciendo el tejido social y comunitario.

Problemas de salud pública y sanitario del desarrollo emocional, si no se atiende adecuadamente la salud mental, existirá la prevención médica básica.

Organización y migración de sectores vulnerables, especialmente mujeres, personas discapacitadas, jóvenes y población rural.

PROBLEMAÁTICA IDENTIFICADA:

El cuestionario presenta dificultades en la accesibilidad y equidad de los mecanismos para documentar y atender las peticiones ciudadanas, lo que limita la inclusión de todos los grupos sociales en el acceso a programas y apoyos institucionales.





REGIDORA DE
SALUD Y
ASISTENCIA PÚBLICA,
TEPEXCO, PUE.
2024-027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	TEPEXCO
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	Bienestar y Desarrollo Social Inclusivo en el Municipio
Clave del Programa presupuestario:	REGIDORA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES, REGIDORA DE GRUPOS VULNERABLES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENITUD, REGIDORA DE SALUD PÚBLICA Y ASISTENCIA PÚBLICA, REGIDORA DE IGUALDAD DE GÉNERO, REGIDORA DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA, DIRECTORA DE SERVICIOS PÚBLICOS, DIRECTORA DE DEPORTES, CULTURA Y ARTE, DIRECTORA DEL DIF MUNICIPAL
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	MUNICIPAL

Fin	Nivel de objetivo de la MIR	Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Propósito	Contribuir a un Gobierno Abierto que Garantice a la Población la Eficiencia y el Combate a la Corrupción Obteniendo una Mejor Gestión Municipal	Poner fin a la pobreza en todas sus formas y en todo el mundo	12.2.B Proporción de hombres, mujeres y niños de todas las edades que viven en la pobreza en todas sus dimensiones, con arreglo a las definiciones nacionales, por desajuste geográfico.	n/a
	Documentación de las Peticiones Ciudadanas y Correspondencia a Través de Mecanismos que Permiten Acceso Incluyente a Programas y Apoyos	Poner fin a la pobreza en todas sus formas y en todo el mundo	12.2.B Proporción de hombres, mujeres y niños de todas las edades que viven en la pobreza en todas sus dimensiones, con arreglo a las definiciones nacionales, por desajuste geográfico	n/a

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo	
Eje	Eje 2: Cuidado y bienestar para la población
Objetivo	Potenciar el Bienestar Individual, Familiar y Social de las y los Habitantes Mediante la Implementación de Políticas Sociales y del Fomento a la Participación Ciudadana
Estrategias	Brindar Servicios Médicos Cercanos, Accesibles y Socialmente Responsables a Favor de la Población
Líneas de Acción	Realizar estrategias que permitan el acceso a los programas sociales
Alineación al Plan Estatal de Desarrollo	
Eje	DESARROLLO INTEGRAL, EDUCACIÓN Y DIVERSIDAD CULTURAL
Temática	BIENESTAR SOCIAL
Objetivo	Mejorar las condiciones de vida de todas las personas, atendiendo primordialmente a las que se encuentran en situación de vulnerabilidad, para contribuir a su desarrollo integral.
Estrategias	Implementar políticas orientadas a la disminución de la pobreza y el rezago social en igualdad de oportunidades.

Líneas de Acción	Impulsar acciones orientadas a la disminución de las carencias sociales, atendiendo criterios de calidad, accesibilidad, disponibilidad y pertinencia cultural.
Indicadores	Porcentaje de personas en situación de pobreza


C. SALVADOR MEJÍA CORTES
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO
 TEPEXCO, PUE.
 2024-2027




C. REGULO CARVAJAL MEJÍA
 CONTRALOR MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO
 TEPEXCO, PUE.
 2024-2027




C. DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA
 TESORERO MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO
 TEPEXCO, PUE.
 2024-2027




C. LUCIANO GREGORIO LEIVA RAMOS
 REGIDORA DE IGUALDAD DE GÉNERO




C. CLEMENTE VALERO ALVARADO
 REGIDOR DE GRUPOS VULNERABLES PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD




C. MIGUEL SÁNCHEZ PINEDA
 DIRECTORA DEL DIF MUNICIPAL




C. JOEL MARTÍNEZ RODRÍGUEZ
 REGIDOR DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA




C. MARIO CASTILLO HERNÁNDEZ
 REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS




C. GERARDO GÓMEZ VEGA
 DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS DE




C. MÓNICA HIDALGO MEJÍA
 DIRECTORA DE DEPORTE Y CULTURA


C. MARYCRUZ DEYSI CORIA CAMPOS
 REGIDORA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES




C. MODESTA ROSAS MORENO
 REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PÚBLICA





Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)				
Nombre del Municipio:	TEPEXCO			
Ejercicio fiscal:	2025			
Nombre del Programa presupuestario:	BIENESTAR Y DESARROLLO INCLUSIVO EN EL MUNICIPIO			
Clave del Programa presupuestario:	REGIDORÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES, REGIDORÍA DE GRUPOS VULNERABLES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD, REGIDORÍA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PÚBLICA, REGIDORÍA DE IGUALDAD DE GÉNERO, REGIDORÍA DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA, DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS, DIRECTORÍA DE DEPORTES, CULTURA Y ARTE, DIRECTOR DEL DIF MUNICIPAL			
Dependencia o Entidad responsable del Pp:				
Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a un Gobierno Abierto que garantice a la población la Eficiencia y el Combate a la Corrupción Obteniendo una Mejor Gestión Municipal	Porcentaje de peticiones de la Población Atendidas	Informe de Gobierno, Informes de actividades, reporte de actividades, reportes trimestrales,	Las autoridades mantienen el compromiso con la transparencia y rendición de cuentas para la entrega de apoyos sociales
PROPOSITO	Documentación de las Peticiones Ciudadanas y Correspondencia a Través de Mecanismos que Permiten Acceso Inuyente a Programas y Apoyos	Porcentaje de Peticiones Ciudadanas a Través de los Mecanismos Implementados	Informe de Gobierno, Informes de actividades, reporte de actividades, reportes trimestrales,	Los recursos humanos, financieros y materiales son suficientes y oportunamente gestionados
COMPONENTES	1 Estrategias que fortalecen el Desarrollo Social, implementadas.	Porcentaje de Acciones Realizadas	Informe de Gobierno, Informes de actividades, reporte de actividades, reportes trimestrales,	Las comunidades muestran disposición para participar y las condiciones sociales permiten su ejecución sin conflictos.
	2 Acciones que Promuevan el Desarrollo Integral del Sector Salud para una Mejor Calidad de Vida, Realizadas	Porcentaje de Acciones que Fortalecen la Integración Social Realizadas	Informe de Gobierno, Informes de actividades, reporte de actividades, reportes trimestrales,	El personal de salud está disponible y la infraestructura es suficiente para prestar los servicios previstos.
	3 Mecanismos que Impulsen a la Ciudadanía a Participar en Conjunto para Fortalecimiento de la Educación y el Deporte en el Municipio, Ejecutados	Porcentaje de Mecanismos Implementados	Informe de Gobierno, Informes de actividades, reporte de actividades, reportes trimestrales,	Las escuelas y organizaciones deportivas colaboran activamente y la participación ciudadana es constante.
	4 Mecanismos que Impulsen la Modernización e Innovación de Producción Agrícola, Cuidado y Conservación en Áreas de Valor Ambiental Mediante Estrategias Implementadas.	Porcentaje de Estrategias Implementadas	Informe de Gobierno, Informes de actividades, reporte de actividades, reportes trimestrales,	Las condiciones climáticas y territoriales permiten el desarrollo productivo y ambiental sin contratiempos.
	5 Estrategias que Fortalezcan un Esquema Bajo la Igualdad de Género Realizadas	Porcentaje de Acciones Realizadas	Informe de Gobierno, Informes de actividades, reporte de actividades, reportes trimestrales,	La población y las instituciones muestran apertura al enfoque de igualdad y no existen resistencias sociales marcadas.

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	Llevar a Cabo 9 Eventos Sociales y/o Conmemorativos	Número de eventos realizados	evento, evidencia fotográfica, listas de asistencia	La logística, seguridad y coordinación entre dependencias permiten realizar los eventos sin contratiempo.
	1.2	Reporte de Apoyos Alimenticios a la Población del Municipio	Número de apoyos alimentarios entregados	Listas de beneficiarios, comprobantes de entrega	Se cuenta con el abasto suficiente y no hay restricciones logísticas o presupuestales.
	1.3	Realizar 3 Talleres Culturales	Número de talleres culturales realizados	Reportes de eventos, material didáctico, fotografías	Hay disponibilidad de promotores culturales y los espacios comunitarios son adecuados.
	1.4	Realizar Actividades de Atención Psicológica	Número de sesiones psicológicas realizadas	Registros clínicos, reportes de atención, informes psicológicos	La población acude voluntariamente a las sesiones y hay personal capacitado.
	1.5	Realizar Actividad para Cartilla de Salud Mental	Número de cartillas aplicadas o actividades realizadas	Bitácoras de atención, cartillas entregadas	La estrategia de salud mental cuenta con respaldo institucional y hay apertura social al tema.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Realizar 6 Jornadas de Salud en Beneficio de la Población	Número de jornadas de salud realizadas	Informes de jornadas, listas de servicios otorgados	El sistema de salud local proporciona recursos humanos y materiales para atender la demanda.
	2.2	Realizar 3 Campañas en esterilización y vacunación Animal	Número de campañas ejecutadas	Reportes veterinarios, actas de campaña, fotografías	Hay participación ciudadana y los Insumos veterinarios son suficientes y seguros.
	2.3	Realizar 24 Reportes dentro considerando Insumos y Clínica de Salud	Número de reportes emitidos	Reportes impresos, evidencias documentales	Las clínicas cuentan con registros actualizados y el personal reporta oportunamente.
	2.4	Asistir a 4 Capacitaciones	Número de capacitaciones asistidas	Constancias, listas de asistencia, programas de formación	Las instituciones capacitadoras ofrecen los cursos en tiempo y forma y el personal municipal puede asistir.
	2.5	Reportar Apoyos a la Población de Aparatos y Equipos Médicos Para la Población	Número de apoyos entregados	Actas de entrega, listas de beneficiarios, evidencia fotográfica	Hay disponibilidad de aparatos médicos y los beneficiarios cumplen con los requisitos.
	3.1	Realizar 2 Talleres en Plantales Educativos	Número de talleres ejecutados	Informes escolares, fotografías, evaluaciones	Las escuelas permiten el ingreso y colaboran con la agenda educativa.
	3.2	Gestionar 8 Eventos Círcos, Deportivos y Culturales	Número de eventos gestionados	Oficios, evidencias de gestión, reportes finales	Las instituciones y dependencias dan respuesta favorable a las gestiones municipales.

ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.3	Realizar Huertos de Traspastos en Plantales Educativos	Número de huertos implementados	Fotografías, bitácoras escolares	Hay interés del personal docente y condiciones de infraestructura en los plantales.
	3.4	Realizar Apoyos Económicos a Jóvenes Universitarios	Número de apoyos entregados	Listas de beneficiarios, actas de entrega, recibos	Los jóvenes cumplen con requisitos y la gestión financiera permite el uso adecuado del recurso.
	3.5	Realizar 2 Actividades en Plantales Educativos	Número de actividades realizadas	Informes escolares, evidencias de ejecución	Las autoridades educativas locales otorgan los permisos correspondientes.
	4.1	Realizar 2 Apoyos en favor de la Población Rural (Agrícola, Pesquera y Ganadera)	Número de apoyos entregados	Actas de entrega, listas de beneficiarios	Las condiciones del entorno permiten aplicar los apoyos de forma útil y transparente.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.2	Llevar a Cabo 5 Programas/Campañas que Ayuden al Campo y Medio Ambiente	Número de programas ejecutados	Informes técnicos, convenios de colaboración, evidencia documental	Las políticas estatales y federales no interfieren en la implementación local.
	4.3	Realizar 12 Reportes de Trámites Administrativos	Número de reportes emitidos	Documentos impresos o digitales, registros de atención	Las dependencias municipales mantienen sus registros actualizados y con acceso abierto.
	4.4	Llevar a cabo Acciones de Limpieza en Áreas Comunes de la Población	Número de limpiezas realizadas	Reportes de limpieza, fotografías de antes y después	Las condiciones climatológicas permiten realizar las jornadas sin cancelaciones.
	4.5	Llevar a Cabo Reparaciones Menores a los servicios básicos del municipio	Número de reparaciones ejecutadas	Bitácoras de mantenimiento, reportes técnicos	Los materiales están disponibles y no existen daños estructurales mayores que impidan las reparaciones.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1	Realizar Campañas de Igualdad de Género en Plantales Educativos y la Población de Tepexco	Número de campañas realizadas	Evidencias fotográficas, informes de campaña	Las instituciones educativas y la comunidad permiten y apoyan las actividades sin resistencia.
	5.2	Generar Acciones que Busquen Disminuir la Violencia de Género	Número de acciones implementadas	Reportes de ejecución, listas de asistencia, evaluación de impacto	Las víctimas acceden a los programas y los servicios especializados están disponibles.
	5.3	0			
	5.4	0			
	5.5				

Aprobado:	Modificado:	Desagregado:	Ejecutado:
\$ 1,609,390.64	\$ 1,609,390.64	\$ 1,609,390.64	\$ 1,609,390.64

Fuente de financiamiento					
1.4 Ingresos Propios:	Otro	Especificar: RECURSOS PROPIOS	1.6 Recursos Estatales:	Participaciones #	Especificar:
\$ 65,253.83	\$		\$ 1,544,136.81		

Monero Especifico (de la Fuente de Financiamiento)

Clasificación Administrativa		Clasificación Funcional y Programática	
Finalidad		Programa presupuestario	
3.0.0.0 SECTOR URBANICO MUNICIPAL	3.1.0.0 SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO	1. Gobierno	1.3.1 Presidencia / Gobierno
3.1.1.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	1.3. Coordinación de la política de gobierno	BIENESTAR Y DESARROLLO INCLUSIVO EN EL MUNICIPIO

C. SANTIAGO MEJIA CORTES
PRESIDENTE MUNICIPAL
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

C. REGULO CANALAL MEJIA
CONTRALORIA MUNICIPAL
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

C. DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA
TESORERO MUNICIPAL
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

C. LUCIANO GREGORIO LEIVA RAMOS
REGIDORA DE IGUALDAD DE GENERO

C. CLEMENTE VALERIO ALVARADO
REGIDOR DE GRUPOS VULNERABLES PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD

C. MIGUEL SANCHEZ PINEDA
DIRECTORA DEL DIF MUNICIPAL

C. JOEL MARTINEZ RODRIGUEZ
REGIDOR DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERIA

C. MARIO CASTILLO HERNANDEZ
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGIA, MEDIO AMBIENTE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS

C. GERARDO GOMEZ VEGA
DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS

C. MONTANA MIRAMON MEJIA
DIRECTORA DE DEPORTE Y CULTURA

C. MARCELO DESSI CORIA CAMPOS
REGIDORA DE EDUCACION PUBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES

C. MOISES RAMIREZ
REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PUBLICA

REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PUBLICA
TEPEXCO, PUE.
2024-2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FISI)

TEPEXCO

Contribuir a un Gobierno Abierto que Garantice a la Población la Eficiencia y el Combate a la Corrupción Obteniendo una Mayor Gestión Municipal

Datos de Identificación del Programa Institucional

BENEFICIARIOS: DESARROLLO INCLUSIVO EN EL MUNICIPIO

Programa Presupuestario: REGIÓN DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES, REGIÓN DE SERVICIOS VULNERABLES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JOVENES, REGIÓN DE SALUD PÚBLICA Y MATERIA PÚBLICA, REGIÓN DE CALIDAD DE GOBIERNO, REGIÓN DE MEDIO AMBIENTE, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA, DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS, DIRECCIÓN DE REPORTES CÍVICOS Y ANTI CORUPCIÓN DEL GOBIERNO.

Datos de identificación del indicador

Nombre del indicador	Forma de medición de la Población Atendida	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador
Desarrollo equitativo al indicador	Forma de medición de la Población Atendida	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador
Unidad de medida:	Población	Unidad de medida:	Población	Unidad de medida:	Población	Unidad de medida:	Población
Método de cálculo o fórmula del indicador:	Unidad de medida:	Unidad de medida:	Unidad de medida:	Unidad de medida:	Unidad de medida:	Unidad de medida:	Unidad de medida:
Indicador (Variable 1)	Indicador (Variable 2)	Indicador (Variable 3)	Indicador (Variable 4)	Indicador (Variable 5)	Indicador (Variable 6)	Indicador (Variable 7)	Indicador (Variable 8)
Denominador (Variable 1)	Denominador (Variable 2)	Denominador (Variable 3)	Denominador (Variable 4)	Denominador (Variable 5)	Denominador (Variable 6)	Denominador (Variable 7)	Denominador (Variable 8)
Indicador (Variable 1)	Indicador (Variable 2)	Indicador (Variable 3)	Indicador (Variable 4)	Indicador (Variable 5)	Indicador (Variable 6)	Indicador (Variable 7)	Indicador (Variable 8)
Denominador (Variable 1)	Denominador (Variable 2)	Denominador (Variable 3)	Denominador (Variable 4)	Denominador (Variable 5)	Denominador (Variable 6)	Denominador (Variable 7)	Denominador (Variable 8)

Conceptos del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador
Conceptos del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador
Conceptos del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador
Conceptos del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador
Conceptos del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador
Conceptos del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador
Conceptos del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador
Conceptos del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador
Conceptos del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador
Conceptos del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador

Conceptos del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador
Conceptos del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador
Conceptos del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador
Conceptos del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador
Conceptos del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador
Conceptos del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador
Conceptos del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador
Conceptos del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador
Conceptos del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador
Conceptos del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador	Unidad de medida	Indicador	Medio de cálculo o fórmula del indicador



Ficha Técnica del Programa presupuestario

Reporte: Cuarto Trimestre

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales												
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Programada (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7327
Programada (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7327
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7327
Realizado (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7327
Parámetros de actualización	Mayor o igual a 100%	Criterio	Mayor o igual a 100% y menor a 100%	En riesgo	Mayor o igual a 100% y menor a 100%	Aceptable	Mayor o igual a 100% y menor a 100%	En riesgo	Mayor o igual a 100%	Criterio	Cumplimiento del indicador (realizado entre lo programado)	100
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación												

C. SALVADOR MEJIA COBOS
PRESIDENTE MUNICIPAL
TEPEXCO, PUE.
H. AYUNTAMIENTO

C. LUCIANO GREGORIO LEIVA RAMOS
REGIDOR DE IGUALDAD DE GENERO
TEPEXCO, PUE.
H. AYUNTAMIENTO

C. JOEL MARTINEZ RODRIGUEZ
REGIDOR DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERIA
TEPEXCO, PUE.
H. AYUNTAMIENTO

C. ANDREA MARTINEZ MEJIA
DIRECTORA DE DEPORTE Y CULTURA
TEPEXCO, PUE.
H. AYUNTAMIENTO

C. REGIO CARVALAL MEJIA
CONTRALORA MUNICIPAL
TEPEXCO, PUE.
H. AYUNTAMIENTO

C. CLEMENTE VALERO AVALAR
REGIDOR DE GRUPOS VULNERABLES PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD
TEPEXCO, PUE.
H. AYUNTAMIENTO

C. MARIO CASTILLO HERRANDEZ
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGIA, MEDIO AMBIENTE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS
TEPEXCO, PUE.
H. AYUNTAMIENTO

C. MARYCRIZ DEYSI COHA CAMPOS
REGIDORA DE EDUCACION PUBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES
TEPEXCO, PUE.
H. AYUNTAMIENTO

C. DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA
TESORERO MUNICIPAL
TEPEXCO, PUE.
H. AYUNTAMIENTO

C. MIGUEL SANCHEZ PINEDA
DIRECTOR DEL DIF MUNICIPAL
TEPEXCO, PUE.
H. AYUNTAMIENTO

C. GERARDO GOMEZ VEGA
DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS
TEPEXCO, PUE.
H. AYUNTAMIENTO

C. MODESTA ROSAS MORENO
REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PUBLICA
TEPEXCO, PUE.
H. AYUNTAMIENTO

REGIDORA DE EDUCACION PUBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES
TEPEXCO, PUE.
H. AYUNTAMIENTO

REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGIA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS
TEPEXCO, PUE.
H. AYUNTAMIENTO

REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PUBLICA
TEPEXCO, PUE.
H. AYUNTAMIENTO



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FISI)

TEPEXCO

Nombre del Municipio:

Documentación de las Peticiones Ciudadanas y Correspondencia a Través de Mecanismos que Permitan Acceso Incluyente a Programas y Apoyos

Resumen Narrativo de la MFI:

Datos de identificación del Programa Institucional

BIENESTAR Y DESARROLLO INCLUSIVO EN EL MUNICIPIO

Programa Presupuestario:

REGIÓN DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES, REGIÓN DE BIENESTAR Y DESARROLLO INCLUSIVO EN EL MUNICIPIO, REGIÓN DE SALUD Y BIENESTAR, REGIÓN DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y CAMADERÍA, DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS, DIRECTOR DE DEPORTES, CULTURA Y ARTE, DIRECTOR DEL DIF MUNICIPAL.

Dependencia o Entidad responsable del PI:

Datos de identificación del indicador

Nombre del indicador:

Porcentaje de peticiones Ciudadanas a través de los Mecanismos implementados

Tipo de indicador:

Estratégicos

Descripción (¿qué mide el indicador?)

Dirección del indicador:

Eficacia

Unidad de medida:

Porcentajes

Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:

REGIÓN DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES, REGIÓN DE BIENESTAR Y DESARROLLO INCLUSIVO EN EL MUNICIPIO, REGIÓN DE SALUD Y BIENESTAR, REGIÓN DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y CAMADERÍA, DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS, DIRECTOR DE DEPORTES, CULTURA Y ARTE, DIRECTOR DEL DIF MUNICIPAL.

Método de cálculo o Fórmula del indicador:

(VV/2)*100

Algoritmo

Variable 1:
Denominador
Variable 2:

Método de recolección de datos:
Método total de encuestas proyectadas

Numeral (Variable 1)

Denominador (Variable 2)

Informe de Gobierno, Informe de Poderes, Informe de actividades, Informe de Ejecución, Informe de Gobierno, Informe de Poderes, Informe de actividades, Informe de Ejecución.

Consejería del indicador:

Cantidad

X

Alcance

X

Economía

X

Indicadores

X

Alcance

X

Apoyo integral

X

Justificación del cumplimiento de las características CIEBA

El indicador está formulado de manera sencilla y comprensible.

Es pertinente porque permite medir el alcance de las acciones gubernamentales o programas sociales, lo que lo convierte en una herramienta útil para evaluar el impacto y la cobertura de las políticas públicas.

Puede calcularse con datos que comúnmente están disponibles en registros administrativos o censos, sin requerir grandes recursos adicionales para su obtención.

Se puede seguir y actualizar con regularidad a lo largo del tiempo, permitiendo comparar resultados y realizar seguimiento al desempeño institucional.

Cumple con las principales características de un buen indicador, es decir, es medible, claro, pertinente y útil para evaluar cobertura de servicios o intervenciones.

El indicador proporciona información útil sobre la cobertura de servicios, pero su utilidad se reduce en decisiones estratégicas.

Determinación de Metas

Valor

Abc

2014

2015

2016

2017

2018

2019

2020

2021

2022

2023

2024

2025

2026

2027

2028

2029

2030

2031

2032

2033

2034

2035

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta

Meta



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Nombre del Municipio:										TEPEXCO									
Resumen Narrativo de la MIR:										Estrategias que fortalecen el Desarrollo Social, Implementadas.									
Programa Presupuestario:										Datos de identificación del Programa Institucional									
Unidad responsable:										BIENESTAR Y DESARROLLO INCLUSIVO EN EL MUNICIPIO									
										REGIÓN DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, PERSONAS Y SOCIALES, REGIÓN DE GRUPOS VULNERABLES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD, REGIÓN DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PÚBLICA, REGIÓN DE IGUALDAD DE GÉNERO, REGIÓN DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA, DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS, DIRECTORA DE REPORTES CULTURA Y ARTE, DIRECTOR DEL CFI MUNICIPAL.									
Nombre del indicador:										Porcentaje de Acciones Realizadas									
Descripción ¿qué mide el indicador?										Tipo de indicador:									
Unidad de medida:										Dimensión del indicador:									
Método de cálculo o Fórmula del indicador:										Estrategias									
Numerador (Variable 1)										Eficacia									
Numerador (Variable 2)										REGIÓN DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES, REGIÓN DE GRUPOS VULNERABLES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD, REGIÓN DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PÚBLICA, REGIÓN DE IGUALDAD DE GÉNERO, REGIÓN DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA, DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS, DIRECTOR DE REPORTES CULTURA Y ARTE, DIRECTOR DEL CFI MUNICIPAL.									
Características del indicador										Número de acciones realizadas									
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA										Número Total de acciones diseñadas									
Certeza										X									
Relevancia										X									
Economía										X									
Monitoreable										X									
Adecuado										X									
Aporte marginal										X									
Es pertinente porque permite medir el alcance de las acciones gubernamentales o programas sociales, lo que lo convierte en una herramienta útil para evaluar el impacto y la cobertura de las políticas públicas.										Cumple con los principales criterios técnicos de un buen indicador, es medible, claro, pertinente y útil para evaluar cobertura de servicios o intervenciones.									
El indicador está formulado de manera sencilla y comprensible.										El indicador proporciona información útil sobre la cobertura y atención, pero su capacidad para influir en decisiones estratégicas									
Determinación de Metas										Trimestral									
Valor										Alto									
0%										2024									
Sentido del indicador:										Acendente									
Metas Anuales										Comportamiento del indicador:									
Ejercicio (fiscal):										Regular									
Programada										2025									
Realizada										2026									
656										2027									
656										Acumulada									
										100									
										100									
										Observaciones y/o comentarios									



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

TEPEXCO

Nombre del Municipio:

Mecanismos que Impulsen la Modernización e Innovación de Producción Agrícola, Cuidado y Conservación en Áreas de Valor Ambiental Mediante Estrategias Implementadas.

Resumen Narrativo de la MFI:

Programa Presupuestario:

Unidad responsable:

Datos de identificación del Indicador

Nombre del Indicador:

Porcentaje de Estrategias implementadas

Descripción (¿qué mide el indicador?)

Tipo de indicador:

Dimensión del indicador:

Unidad de medida:

Unidad Responsable del Indicador del Componente 4:

Unidad Responsable del Indicador del Componente 4:

Método de cálculo o fórmula del indicador:

Unidad Responsable del Indicador del Componente 4:

Unidad Responsable del Indicador del Componente 4:

Número de Variable 1)

Número de Variable 1)

Número de Variable 1)

Número de Variable 2)

Número de Variable 2)

Número de Variable 2)

Características del indicador

Características del indicador

Características del indicador

Justificación del cumplimiento de las características CENIA

Justificación del cumplimiento de las características CENIA

Justificación del cumplimiento de las características CENIA

Valor

Valor

Valor

Año

Año

Año

Período del indicador

Período del indicador

Período del indicador

Academista

Academista

Academista

Comportamiento del indicador

Comportamiento del indicador

Comportamiento del indicador

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios

Observaciones y/o comentarios



COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FSI)	
Nombre del Municipio:	TEPECO
Resumen Narrativo de la MIE:	Estrategias que Fortalezcan un Esquema Bajo la Igualdad de Género Realizadas
Programa Presupuestario:	Datos de Identificación del Programa Institucional BENEFICIA y DESARROLLO INCLUSIVO EN EL MUNICIPIO
Unidad responsable:	REGIÓN DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, ESPORTIVAS Y SOCIALES; REGIÓN DE GRUPOS VULNERABLES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y LAJUNTO; REGIÓN DE SALUD BUENO Y ASISTENCIA PÚBLICA; REGIÓN DE IGUALDAD DE GÉNERO; REGIÓN DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA; DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS; CULTURA Y ARTE; DIRECTOR DEL DIF MUNICIPAL.

Datos de identificación del indicador									
Nombre del indicador:	Porcentaje de Acciones Realizadas			Tipo de indicador:		Gestión			
¿Descripción ¿qué mide el indicador?				Dimensión del indicador:		Eficiencia			
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del Indicador y del Componente 5:		REDIPIRA DE EDUCACION SUBURBA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES, RESCATORIA A GRUPOS VULNERABLES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD, RESCATORIA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PUBLICA, RESCATORIA DE FOMENTO DE GUBERNO, RESCATORIA DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y AGROPECUARIA, DIRECTORES DE SERVICIOS PUBLICOS, DIRECTORA DE DEPORTES, CULTURA Y ARTE, DIRECTORA DEL OIR MUNICIPAL			
Método de cálculo o fórmula del indicador:	((V1/V2)*100		Número de acciones realizadas		Número total de acciones proyectadas				
Numerador (Variable 1)									
Numerador (Variable 2)									
Medio de verificación de las variables									
Informe de Gobierno, informe de poderes, reporte de actividades, reportes trimestrales, Informe de Gobierno, Informe de pobreza, reporte de actividades, reportes trimestrales.									
Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal			
	X	X	X	X	X	X			
Justificación del cumplimiento de las características CREA	El indicador está formulado de manera sencilla y comprensible. Es pertinente porque permite medir el alcance de las acciones gubernamentales o programas sociales, lo que lo convierte en una herramienta del para evaluar el impacto y la cobertura de las políticas públicas. Puede calcularse con datos que comúnmente están disponibles en registros estadísticos o censos, en requerir grandes recursos adicionales para su obtención. Se puede seguir y actualizar con regularidad a lo largo del tiempo, permitiendo comparar resultados reales registrados y desempeño institucional. Cumple con los principios críticos de diseño de un buen indicador ya que es medible, claro, pertinente y útil para evaluar cobertura de servicios e intervenciones. El indicador proporciona información útil sobre la cobertura de atención, para su capacidad para influir en decisiones estratégicas								

Determinación de Metas														
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral										
	0%	2024	Sentido del indicador:	Ascendente					Comportamiento del indicador:					Regular
Metas Anuales														
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada					Observaciones y/o comentarios					
Programada	84			100										
Realizada	84			100										
Programación de Metas subanuales														
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada:	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programista (Variable 1)	0	0	0	9	9	10	9	9	10	9	9	10	84	
Programada (Variable 2)	0	0	0	9	9	10	9	9	10	9	9	10	84	

Realizado (Variable 1)	0	0	0	9	9	10	9	9	10	9	10	84
Realizado (Variable 2)	0	0	0	9	9	10	9	9	10	9	10	84
Indicadores de sostenibilidad	Mayor a 30%	Critico	Mayor a 30% y menor a 50%	En riesgo	Mayor a 30% y menor a 50% y igual a 50%	Aceptable	Mayor a 15% y menor a 30%	En riesgo	Mayor a 30%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	100

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades												Meta acumulada
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Agosto	Sep	Oct	Nov	Dic	
Realizar Campañas de Igualdad de Género en Planes Educativos y la Población de Tepicco	Actividades	Progr.	0	0	0	9	9	9	9	9	9	9	9	9
		Real	0	0	0	9	9	9	9	9	9	9	9	9
Generar Acciones que Busquen Disminuir la Violencia de Género	Actividades	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1
		Real	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1
	Progr.													
	Real													
	Progr.													
	Real													
	Progr.													
	Real													

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación


C. SALVADOR MEDINA CORTES
PRESIDENTE MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027


CONTADORIA MUNICIPAL
C. REGULO CARVAL MEIA
CONTRALOR MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027


C. DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA
TESORERO MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027


C. LUCIANO GREGORIO LEIVA RAMOS
REGIDOR DE IGUALDAD DE GENERO
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027


C. CLEMENTE VALERO ALVARADO
REGIDOR DE GRUPOS VULNERABLES PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027


C. MIGUEL SANCHEZ PINEDA
DIRECTORA DEL DIF MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027


C. JOEL MARTINEZ RODRIGUEZ
REGIDOR DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERIA
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027


C. MARIO CASITITO HERNANDEZ
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGIA, MEDIO AMBIENTE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027


C. GERARDO GOMEZ VEGA
DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027


C. MONICA HIDALGO MEIA
DIRECTORA DE DEPORTE Y CULTURA
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027


C. MARICRUZ DEYSI CORIA CAMPOS
REGIDORA DE EDUCACION PUBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027


C. MODESTA ROSAS MORENO
REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PUBLICA
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027


DESARROLLO URBANO, ECOLOGIA MEDIO AMBIENTE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS
TEPEXCO, PUE.
2024-2027


REGIDORA DE EDUCACION PUBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES
TEPEXCO, PUE.
2024-2027


REGIDORA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PUBLICA
TEPEXCO, PUE.
2024-2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio:	TEPEXCO
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	SEGURIDAD E INTEGRIDAD PARA EL MUNICIPIO DE TEPEXCO
Clave del Programa presupuestario:	N/A
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	REGIDOR DE GOBERNACIÓN JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL, DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL

Antecedentes y definición del problema

En los últimos años, la seguridad pública y la protección civil se han convertido en prioridades para el Gobierno Municipal, debido al incremento de riesgos tanto por hechos delictivos como por emergencias naturales. Si bien se han impulsado acciones en estos rubros, persisten limitaciones en la coordinación operativa, el equipamiento, la capacitación del personal y la participación ciudadana, lo que impide garantizar plenamente la seguridad y protección de la población.

Definición del Problema

El municipio enfrenta deficiencias en la implementación de estrategias eficientes en materia de seguridad pública y protección civil, lo que limita el ejercicio pleno de los derechos de la ciudadanía y su percepción de bienestar y confianza institucional.

Justificación del Pp

El Programa Presupuestario (PP) atiende la necesidad de fortalecer la seguridad pública y la protección civil en el municipio, con el objetivo de garantizar el ejercicio pleno de los derechos de la ciudadanía en un entorno seguro y protegido. Surge ante la demanda social de contar con cuerpos de seguridad y respuesta más capacitados, equipados y coordinados.

La población objetivo es la ciudadanía en general, particularmente quienes viven en zonas de mayor riesgo o vulnerabilidad, que requieren acciones preventivas y reactivas eficaces ante situaciones de inseguridad o emergencia.

Este PP fue creado para diseñar e implementar estrategias eficientes que contribuyan al bienestar colectivo, fomenten una cultura de prevención y refuercen la presencia institucional, promoviendo así el goce efectivo de los derechos fundamentales en condiciones de paz y seguridad.

Estado actual del problema

El municipio de Tepexco enfrenta deficiencias en la implementación de estrategias eficientes en materia de seguridad pública y protección civil, lo que limita el ejercicio pleno de los derechos de la ciudadanía y afecta su percepción de bienestar y confianza en las instituciones.

La falta de infraestructura adecuada, personal capacitado y planes de acción integrales ha dificultado la prevención y atención oportuna de situaciones de riesgo, así como la reducción de hechos delictivos. Esta situación incrementa la vulnerabilidad de la población ante emergencias y debilita la cohesión social y la gobernabilidad local.

Evolución del problema

El municipio enfrenta deficiencias en la implementación de estrategias eficientes en materia de seguridad pública y protección civil, lo que afecta el ejercicio pleno de los derechos ciudadanos y debilita la percepción de bienestar y confianza en las instituciones.

Ante esta situación, se han realizado acciones como la capacitación básica de elementos de seguridad, campañas de prevención y fortalecimiento de la coordinación con autoridades estatales. No obstante, los avances han sido limitados y no cubren de forma integral todas las zonas del municipio.

Persisten carencias en equipamiento, personal y protocolos de respuesta ante emergencias, especialmente en comunidades alejadas. Atender esta problemática es fundamental para garantizar entornos seguros, proteger la vida de la población y recuperar la confianza ciudadana en las autoridades.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Para la definición de la población objetivo y potencial del programa "Seguridad e Integridad para el Municipio de Tepecco", se considera a la totalidad de la población municipal. Esta decisión responde al principio de universalidad del derecho a la seguridad, reconocido en el marco constitucional y en los tratados internacionales en materia de derechos humanos, los cuales establecen que todas las personas tienen derecho a vivir en condiciones de seguridad, integridad física y protección por parte del Estado. El carácter incluyente del programa se justifica en la necesidad de garantizar condiciones de bienestar, orden y protección sin distinción de edad, género, condición socioeconómica o ubicación geográfica dentro del territorio municipal. Asimismo, al tratarse de un servicio esencial y permanente, la seguridad pública debe ser concebida como un bien común que requiere una cobertura total y continua. Por tanto, la población potencial y objetivo del programa abarca a todos los habitantes del municipio de Tepecco, quienes deben ser beneficiarios de políticas, acciones y estrategias enfocadas en prevenir delitos, fortalecer los cuerpos de seguridad y fomentar una cultura de paz y legalidad.

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

Población Potencial	POBLACIÓN TOTAL	Cuantificación:	8,277
		Criterios de Focalización	
Población Objetivo	POBLACIÓN TOTAL	Cuantificación:	8,277
		Criterios de Focalización	
Población atendida (beneficiarios)		Cuantificación:	
		Criterios de Focalización	


C. SALVADOR MEJÍA CORTÉS
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO
 TEPEXCO, PUE.
 2024-2027


C. REGULO CARVAJAL MEJÍA
 CONTRALOR MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO
 TEPEXCO, PUE.
 2024-2027


C. DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA
 TESORERA MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO
 TEPEXCO, PUE.
 2024-2027


C. JUAN CARLOS HUERTA CEDILLO
 REGIDOR DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA,
 SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL
 REGIDOR DE
 SEGURIDAD PÚBLICA
 Y PROTECCIÓN CIVIL
 TEPEXCO, PUE.
 2024-2027


C. FABIAN ROSAS OLIVARES
 DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA
 DIRECCIÓN
 SEGURIDAD PÚBLICA
 H. AYUNTAMIENTO DE
 TEPEXCO, PUE.
 2024-2027


C. FELIPE DE JESÚS JUÁREZ
 DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL
 DIRECCIÓN
 PROTECCIÓN CIVIL
 H. AYUNTAMIENTO DE
 TEPEXCO, PUE.
 2024-2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

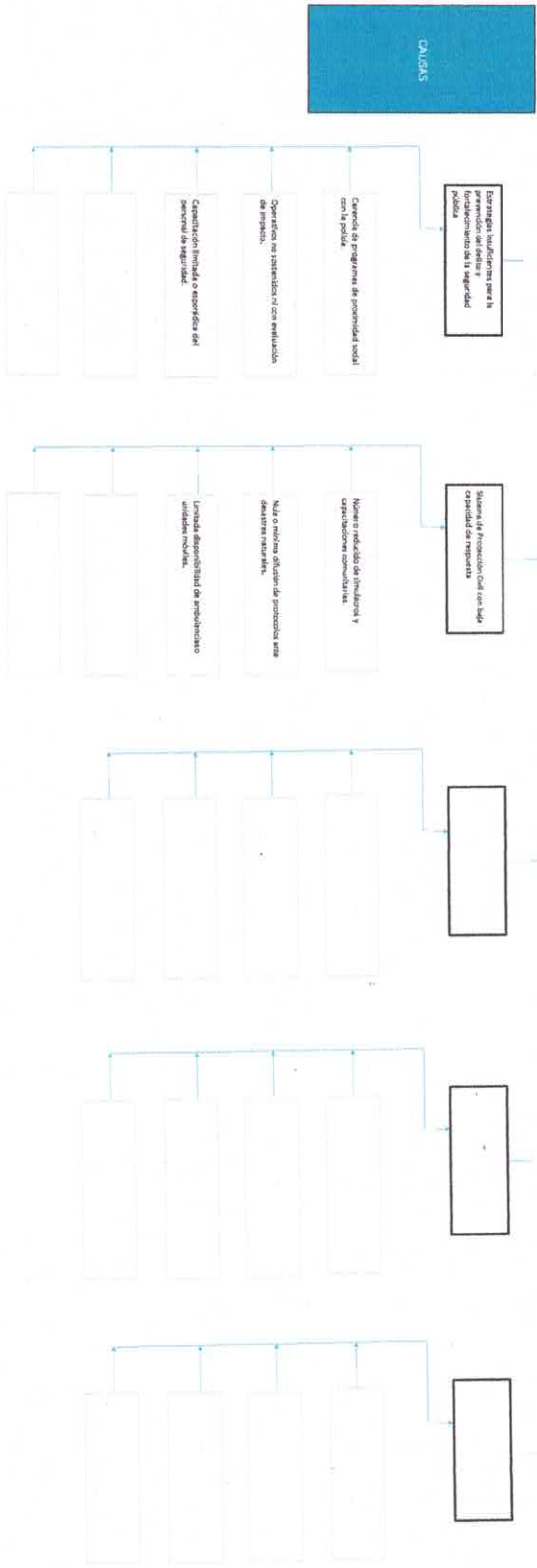
2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio:	TEPEXCO
Ejercicio fiscal:	2005
Nombre del Programa presupuestario:	SEGURIDAD E INTERIOR PARA EL MUNICIPIO DE TEPEXCO
Clave del Programa presupuestario:	N/A
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	REGIÓN DE GOBERNACIÓN JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL, DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL

Árbol del problema



El municipio enfrenta deficiencias en la implementación de estrategias eficientes en materia de seguridad pública y protección civil, lo que limita el ejercicio pleno de los derechos de la ciudadanía y su percepción de bienestar y confianza institucional.



- Mayor cultura de prevención y preparación de la comunidad ante emergencias.
- Mayor capacidad de respuesta ante emergencias y reducción de riesgos en la población.
- Mayor preparación de la comunidad ante emergencias, reducción de actos de violencia y promoción tanto de la cultura de prevención como de la cultura de la paz.

El Gobierno Busca por Medio de Acciones Contribuir y Promover el Goce y Disfrute de los Derechos de la Ciudadanía con Estrategias Eficientes para Fortalecer la Seguridad Pública y el Área de Protección

Estrategias que Fortalecen la Seguridad Ciudadana del Sector Público y Privado
Aplicadas

**Atenciamos que Permitas el El
Adecuado Fortalecimiento del
Sistema de Protección Civil,
Para Generar la Paz
Implementados**

4

109

Unidad a Cargo de Operativos de Seguridad
para la Prevención del Delito y Combate de la
Delincuencia

Univer a cabo Cursos con Temáticas Relevantes a Protección Civil

Realizar Reportajes de Acciones
Administrar acciones que permitan el fortalecimiento del Área de Seguridad Pública

Realizar 5 Simulacros en el Municipio

Realizar 12 reportes de Picoresidos Duros y Molliculos

Reportar Aportes de Servicios por Accidentes y Tránsitos

C. SALVADOR MEJA CORTES
PRESIDENTE MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

C. JUAN CARLOS HUERTA CEDILLO
REGIDOR DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA,
SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL

AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

C. REGULO CARVAL MEJA
CONTRALOR MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

C. FABIAN ROSAS OLIVARES
DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA

DIRECCIÓN
SEGURIDAD PÚBLICA
AYUNTAMIENTO DE
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

C. DIANA LAURA MARTINEZ GAICIA
TESORERA MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

C. FELIPE DE JESUS DIAZ BALINAS
DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL

AYUNTAMIENTO DE
TEPEXCO, PUE.
2024-2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (PP)

Nombre del Municipio:	TEPEXCO
Ejercicio Fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	SEGURIDAD E INTEGRIDAD PARA EL MUNICIPIO DE TEPEXCO
Clave del Programa presupuestario:	N/A
Dependencia o Entidad responsable del PP:	REGIDOR DE GOBERNACIÓN JUSTICA, SEGURIDAD PUBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL, DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL

Nivel de objetivo de la MIR	Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		
	Objetivos	Metas	Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
Fin	Contribuir al fortalecimiento y mejora de las Condiciones de la Seguridad Pública y Protección Civil, para Generar un Entorno de Paz en la Población Mediante Acciones.	N/A	N/A
Propósito	El Gobierno Busca por Medio de Acciones Contribuir y Promover el Goce y Disfrute de los Derechos de la Ciudadanía con Estrategias Eficientes para Fortalecer la Seguridad Pública y el Área de Protección Civil	N/A	N/A

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo			
Eje	Eje 1: Seguridad Pública y Justicia para todos		
Objetivo	Mejorar las Condiciones de Seguridad Pública Integralmente, el Entorno Social, Económico y humano de la Población a través de los servicios de Seguridad y Justicia		
Estrategias	Fortalecer la formación profesional, humana, integral y ética de los cuerpos policiales para el desarrollo de habilidades y capacidades a la hora de desempeñar sus funciones		
Lineas de Acción	Capacitación a los integrantes del cuerpo de seguridad para cumplir con las necesidades que demanda la población		

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo	
Eje	JUSTICIA SOCIAL Y FORTALECIMIENTO DEL ESTADO DE DERECHO
Temática	SEGURIDAD PÚBLICA
Objetivo	Establecer las condiciones que garanticen la aplicación de la ley para prevenir el delito y mantener el orden público, disminuyendo los niveles de violencia y delincuencia en el estado.
Estrategias	Consolidar los mecanismos de prevención y atención tanto de la violencia como de la delincuencia, para generar condiciones de estabilidad social en el estado. Implementar operativos y coadyuvar en la investigación de hechos delictivos, en beneficio de la ciudadanía, los pueblos indígenas y los grupos vulnerables.
Líneas de Acción	Porcentaje de delitos no denunciados ante el Ministerio Público o de los cuales no se inicia una carpeta de investigación, por personas de 18 años o más del estado de Puebla
Indicadores	



C. SALVADOR MEJIA CORTES
PRESIDENTE MUNICIPAL

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA
2024-2027



C. FABIAN ROSAS OLIVARES
DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA
2024-2027



C. FELIPE DE JESUS JUÁREZ
DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA
2024-2027



C. JUAN CARLOS HUERTA CEDILLO
REGIDOR DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA,
SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA
2024-2027



C. DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA
TESORERA MUNICIPAL

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA
2024-2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)			TEPEXCO	
Nombre del Municipio:			2025	
Ejercicio fiscal:			SEGURIDAD E INTEGRIDAD PARA EL MUNICIPIO DE TEPEXCO	
Nombre del Programa presupuestario:			N/A	
Clave del Programa presupuestario:			REGIDOR DE GOBERNACIÓN JUSTICIA, SEGURIDAD PUBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL, DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL	
Dependencia o Entidad responsable del Pp:				

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir al Fortalecimiento y Mejora de las Condiciones de la Seguridad Pública y Protección Civil, para Generar un Entorno de Paz en la Población Mediante Acciones.	Porcentaje de Población Atendida	Informes de actividades, registros fotográficos y oficios de seguimiento.	Se cuenta con la participación activa de la ciudadanía y la coordinación efectiva con las autoridades estatales y federales para atender las necesidades de seguridad.
PROPÓSITO	El Gobierno Busca por Medio de Acciones Contribuir y Promover el Goe y Disfrute de los Derechos de la Ciudadanía con Estrategias Eficientes para Fortalecer la Seguridad Pública y el Área de Protección Civil	Porcentaje de Acciones, Realizadas	Informes de actividades, registros fotográficos y oficios de seguimiento.	Existen condiciones políticas, sociales y presupuestales que permiten implementar de forma eficaz las estrategias propuestas.
COMPONENTES	1 Estrategias que Fortalezcan la Seguridad Ciudadana del Sector Público y Privado Aplicadas	Porcentaje de Estrategias de Seguridad Pública, Implementadas	Informes de actividades, registros fotográficos y oficios de seguimiento.	Las instituciones públicas y privadas colaboran activamente en la aplicación de medidas conjuntas de seguridad.
	2 Mecanismo que Permitan el El Adecuado Fortalecimiento del Sistema de Protección Civil, Para Generar la Paz Implementados	Porcentaje de Mecanismos Implementados	Informes de actividades, registros fotográficos y oficios de seguimiento.	Se cuenta con personal capacitado y equipo adecuado para operar los mecanismos establecidos.
	1.1 Llevar a Cabo 24 Operativos de Seguridad para Prevención del Delito y Combate de la Delincuencia	Número de operativos de seguridad realizados al año.	Parte informativo de la Dirección de Seguridad Pública y registros de bitácoras operativas.	Existen condiciones logísticas y de seguridad para desplegar operativos en las diferentes localidades del municipio.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.2 Realizar Reportes de Acciones Administrativas que Permitan el Fortalecimiento del Área de Seguridad Pública	Número de reportes elaborados sobre acciones administrativas en seguridad.	Informes entregados a la Contraloría, respaldados con documentación oficial.	El área administrativa cuenta con la información precisa y el personal capacitado para sistematizar y reportar adecuadamente las acciones realizadas.

	1.3	Realizar 12 reportes de Recorridos Diurnos y Nocturnos	Número de reportes generados mensualmente.	Bitácoras de patrullaje, evidencia fotográfica, registros de geolocalización.	El parque vehicular y el personal operativo se mantienen en condiciones óptimas para cubrir las rutas asignadas.
	2.1	Llevar a cabo Cursos con Temas Relevantes a Protección Civil	Número de cursos impartidos al personal o comunidad.	Listas de asistencia, programas de capacitación, constancias emitidas.	La población objetiva muestra disposición para capacitarse y se cuenta con instructores especializados en protección civil.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.2	Realizar 5 Simulacros en el Municipio	Número de simulacros realizados conforme al calendario programado.	Actas de elección de simulacros, reportes técnicos, participación de instituciones.	La población participa activamente en los simulacros y las condiciones climáticas y de seguridad lo permiten.
	2.3	Reportar Apoyos de Servicios por Accidentes y Traslados	Número de apoyos otorgados en caso de emergencias.	Reportes de servicios, registros de ambulancias o vehículos de traslado, testimonios ciudadanos.	Se dispone de los vehículos y el personal necesarios para realizar los traslados oportunamente y sin contratiempos.

Aprobado:	Modificado:	Derogado:	Ejercido
\$ 793,315.38	\$ 793,315.38	\$ 793,315.38	\$ 793,315.38

Costo Total del Programa

Monto Específico (de la Fuente de Financiamiento)

1.6 Recursos Estatales:	Participación	Especificar:	Fuente de Financiamiento	Especificar:	Especificar:
\$	793,315.38		\$		

Clasificación Administrativa	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (línea mayorista)
3.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	1. Gobierno	1.3. Coordinación de la política de gobierno	1.3.1 Presidencia / Gubernatura	SEGURIDAD E INTEGRIDAD PARA EL MUNICIPIO DE TEPEXCO

C. SALVADOR MEJIA CORTES
PRESIDENTE MUNICIPAL

C. REGULO CARVAL MEJIA
CONTRALOR MUNICIPAL

C. DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA
TESORERA MUNICIPAL

C. JUAN CARLOS HUERTA CEDILLO
REGIDOR DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA,
SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL

C. FABIAN ROSAS OLIVERA
DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA

C. FELIPE DE JESUS JUAREZ BARRERA
DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL

GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA
SECRETARÍA DE GOBIERNO
SECRETARÍA DE JUSTICIA,
SEGURIDAD PÚBLICA
Y PROTECCIÓN CIVIL
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

DIRECCIÓN
SEGURIDAD PÚBLICA
H. AYUNTAMIENTO DE
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

PROTECCIÓN CIVIL
H. AYUNTAMIENTO DE
TEPEXCO, PUE.
2024-2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Reporte: Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:										TEPEXCO									
Resumen Narrativo de la MIR:										Contribuir al Fortalecimiento y Mejora de las Condiciones de la Seguridad Pública y Protección Civil, para Generar un Entorno de Paz en la Población Mediante Acciones.									
Programa Presupuestario:										Datos de identificación del Programa Institucional									
Dependencia o Entidad responsable del Pp:										SEGURIDAD E INTEGRIDAD PARA EL MUNICIPIO DE TEPEXCO REGIDOR DE GOBERNACIÓN JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL, DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL									
Nombre del indicador:										Porcentaje de Población Atendida									
Descripción ¿qué mide el indicador?										Tipo de indicador:									
Unidad de medida:										Dimensión del indicador:									
Método de cálculo o Fórmula del indicador:										Unidad Responsable del indicador de FTSI:									
Número de Variable 1)										Número de población atendida									
Denominador (Variable 2)										Número total de población proyectada a atender									
Características del indicador:										Medios de verificación de las variables									
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA										Informes de actividades, registros fotográficos y oficios de seguimiento, informes de actividades, registros fotográficos y oficios de seguimiento.									
Circunstancias										Relevancia									
El indicador está formulado de manera sencilla y comprensible.										Es pertinente porque permite medir el alcance de las acciones gubernamentales o programas sociales, lo que lo convierte en una herramienta útil para evaluar el impacto y la cobertura de las políticas públicas.									
Valor										Año									
0%										2024									
Sentido del indicador:										Acumulado									
Metas Anuales										Observaciones y/o comentarios									
Ejercicio fiscal:										2025									
Programada										7327									
Realizada										7327									



Ficha Técnica del Programa presupuestario

Reporte: Cuarto Trimestre

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7327
Programada (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7327
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7327
Realizado (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7327

Parámetros de señalización	Mayor a 80%			En riesgo	Mayor a igual a 80% y menor a 90% y menor a 90%	Aceptable	Mayor a 110% y menor a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	100
	Mayor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%									

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. JUAN CARLOS HUERTA CEDILLO
REGIDOR DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA, SEGURIDAD
PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL



2024-2027

C. FABIAN ROSAS OLIVAREZ
DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA



DIRECCIÓN
SEGURIDAD PÚBLICA
H. AYUNTAMIENTO DE
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

C. FELIPE DE JESUS JUAREZ BARRANAS
DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL



DIRECCIÓN
PROTECCIÓN CIVIL
H. AYUNTAMIENTO DE
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

C. SALVADOR MEJA CORTES
PRESIDENTE MUNICIPAL



2024-2027

C. REGULO CARVAJAL MEJA
CONTRALOR MUNICIPAL



2024-2027

C. DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA
TESORERA MUNICIPAL



2024-2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

Reporte: Cuarto Trimestre

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

TEPEXCO

El Gobierno Busca por Medio de Acciones Contribuir y Promover el Goce y Disfrute de los Derechos de la Ciudadanía con Estrategias Eficientes para Fortalecer la Seguridad Pública y el Área de Protección Civil

Datos de Identificación del Programa Institucional

SEGURIDAD E INTEGRIDAD PARA EL MUNICIPIO DE TEPEXCO

REGIÓN DE GOBERNACIÓN JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL, DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de Acciones Realizadas		Tipo de indicador:	Estratégicos	
Descripción ¿qué mide el indicador?			Dimensión del indicador:	Eficacia	
Unidad de medida:	Acciones		Unidad Responsable del indicador de PROPOSITO:	REGIDOR DE GOBERNACIÓN JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL, DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL	
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$(N1/N2)*100$	Algoritmo	Número de acciones efectuadas	Número total de acciones proyectadas	
			Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2)		

Medios de verificación de las variables

Informes de actividades, registros fotográficos y videos de seguimiento.
Informes de actividades, registros fotográficos y videos de seguimiento.

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador está formulado de manera sencilla y comprensible.		Es pertinente porque permite medir el alcance de las acciones gubernamentales o programas sociales, lo que lo convierte en una herramienta útil para evaluar el impacto y la cobertura de las políticas públicas.		Puede calcularse con datos que continuamente están disponibles en registros administrativos o censos, sin requerir grandes recursos adicionales para su obtención.	
			Se puede seguir y actualizar con regularidad a lo largo del tiempo, permitiendo comparar resultados y realizar seguimiento al desempeño institucional.		Cumple con los principales criterios técnicos de un buen indicador, es decir, es medible, claro, pertinente y útil para evaluar cobertura de servicios o intervenciones.	
					El indicador proporciona información útil sobre la cobertura de atención, pero su capacidad para influir en decisiones estratégicas	

Determinación de Metas

	Valor	Año	Periodicidad:	Semestral	
Línea base	0%	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Regular
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulado (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios
Programada	79			100	
Realizada	79			100	



Ficha Técnica del Programa presupuestario

Reporte: Cuarto Trimestre

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FISI)

Programación de Metas subanuales

Programación de metas por trimestre														
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Agó	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (Variable 1)	7	7	7	5	7	8	5	6	7	7	7	6	79	
Programada (Variable 2)	7	7	7	5	7	8	5	6	7	7	7	6	79	
Realizado (Variable 1)	7	7	7	5	7	8	5	6	7	7	7	6	79	
Realizado (Variable 2)	7	7	7	5	7	8	5	6	7	7	7	6	79	
Parámetros de señalización	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		100.00	
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación														

C. JUAN CARLOS HUERTA CEDILLO
REGIDOR DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA, SEGURIDAD
PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL

C. FABIAN ROSAS OLIVARES
DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA

C. FELIPE DE JESUS JUAREZ BAILEN
DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL

C. SALVADOR MEHA CORTES
PRESIDENTE MUNICIPAL

C. REGULO CARVAJAL MEIA
CONTRALOR MUNICIPAL

C. DIANA LAURA MARTINEZ GAUICA
TESORERA MUNICIPAL



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: Cuarto Trimestre

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

TEPEXCO									
Nombre del Municipio:									
Resumen Narrativo de la MIRA:									
Estrategias que Fortalezcan la Seguridad Ciudadana del Sector Público y Privado Aplicadas									
Datos de Identificación del Programa Institucional									
Programa Presupuestario:									
SEGURIDAD E INTEGRIDAD PARA EL MUNICIPIO DE TEPEXCO									
Unidad responsable:									
REGIDOR DE GOBERNACIÓN JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL, DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL									
Datos de identificación del indicador									
Nombre del indicador:									
Porcentaje de Estrategias de Seguridad Pública Implementadas									
Tipo de indicador:									
Estratégicos									
Descripción ¿qué mide el indicador?									
Dimensión del indicador:									
Eficacia									
Unidad de medida:									
Estrategias									
Unidad Responsable del indicador del Componente 1:									
REGIDOR DE GOBERNACIÓN JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL, DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL									
Método de cálculo o Fórmula del indicador:									
$\frac{(NVV2) \times 100}{\text{Algoritmo}}$									
Número de estrategias efectuadas									
Número total de estrategias diseñadas									
Medio de verificación de las variables									
Informes de actividades, registros fotográficos y oficios de seguimiento.									
Informes de actividades, registros fotográficos y oficios de seguimiento.									
Numerador (Variable 1)									
Denominador (Variable 2)									
Características del indicador									
Claridad									
X									
Relevancia									
X									
Economía									
X									
Monitoreable									
X									
Adecuado									
X									
Aporte marginal									
X									
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA									
El indicador está formulado de manera sencilla y comprensible.									
Es pertinente porque permite medir el alcance de las acciones gubernamentales o programas sociales, lo que lo convierte en una herramienta útil para evaluar el impacto y la cobertura de las políticas públicas.									
Puede calcularse con datos que comúnmente están disponibles en registros administrativos o censos, sin requerir grandes recursos adicionales para su obtención.									
Se puede seguir y actualizar con regularidad a lo largo del tiempo, permitiendo comparar resultados y realizar seguimiento al desempeño institucional.									
Cumple con los principales criterios técnicos de un buen indicador: es claro, es medible, claro, pertinente y útil para evaluar cobertura de servicios o intervenciones.									
El indicador proporciona información (útil sobre la cobertura de atención, pero su capacidad para influir en decisiones estratégicas									
Determinación de Metas									
Valor									
Año									
2024									
Sentido del indicador:									
Ascendente									
Comportamiento del indicador:									
Regular									
Línea base									
0%									
Metas Anuales									
Ejercicio fiscal:									
2025									
2026									
2027									
Acumulada									
Programada									
52									
100									
Realizada									
52									
100									
Observaciones y/o comentarios									

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	5	5	5	3	4	6	3	4	4	5	5	3	52
Programada (Variable 2)	5	5	5	3	4	6	3	4	4	5	5	3	52
Realizado (Variable 1)	5	5	5	3	4	6	3	4	4	5	5	3	52
Realizado (Variable 2)	5	5	5	3	4	6	3	4	4	5	5	3	52
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 130%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		100

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Dejar a Cielo 24	Operativos	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
Operativos de Seguridad para Prevención del Delito y Combate de la Delincuencia	Real	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
Realizar Reportes de Acciones Administrativas que Permitan el Fortalecimiento del Área de Seguridad Pública	Acciones	2	2	2	0	1	3	0	1	1	2	2	0	16
Realizar 12 reportes de Recordos Diurnos y Nocturnos	Recordos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
	Real	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
	Progr.													
	Real													
	Progr.													
	Real													

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

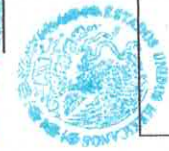
[Firma]



[Firma]



[Firma]



C. SALVADOR MEJIA CORTES
PRESIDENTE MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

C. REGULO CARVAL MEJIA
CONTRALOR MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

C. DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA
TESORERA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

[Firma]



[Firma]



[Firma]



C. JUAN CARLOS HUERTA CEDILLO
REGIDOR DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

C. FABIAN ROSAS OLIVARES
DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

C. FELIPE DE JESUS JUAREZ
DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
GOBIERNO DEL ESTADO DE TLAXCALA
SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA
Y PROTECCIÓN CIVIL
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
GOBIERNO DEL ESTADO DE TLAXCALA
SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA
Y PROTECCIÓN CIVIL
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
GOBIERNO DEL ESTADO DE TLAXCALA
SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA
Y PROTECCIÓN CIVIL
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

Programación de Metas subanuales														
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (Variable 1)	2	2	2	2	3	2	2	2	3	2	2	3	27	
Programada (Variable 2)	2	2	2	2	3	2	2	2	3	2	2	3	27	
Realizado (Variable 1)	2	2	2	2	3	2	2	2	3	2	2	3	27	
Realizado (Variable 2)	2	2	2	2	3	2	2	2	3	2	2	3	27	
Parámetros de semáforización	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		100.00	
	Actividades													
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Llevar a cabo Cursos con Temas Relevantes a Protección Civil	Cursos	Progr.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2	
		Real.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2
Realizar 5 simulacros en el Municipio	Simulacro	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
Reportar Ayudos de Servicios por Accidentes y Traslados	Reportes	Progr.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
		Real.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
0		Progr.												
0		Real.												
0		Progr.												
0		Real.												
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación														

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. JUAN CARLOS HUERTA CEDILLO
REGIDOR DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA, SEGURIDAD
PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL

C. SALVADOR MEJIA CORTES
PRESIDENTE MUNICIPAL

C. REGULO CARVALAL MEJIA
CONTRALOR MUNICIPAL

C. DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA
TESORERA MUNICIPAL

C. FABIAN ROSAS OLIVARES
DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA

C. FELIPE DE JESUS JUAREZ BALLIN
DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL





Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio:	TEPEXCO
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal
Clave del Programa presupuestario:	N/A
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Obras públicas

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

El Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FAISMUN) es una herramienta clave para atender carencias sociales en municipios con altos niveles de pobreza. En Tepexco, aunque se han realizado acciones para aplicar estos recursos, aún se presentan desafíos en su planeación, focalización y seguimiento, lo que reduce su impacto en el mejoramiento de la calidad de vida de las personas en situación de vulnerabilidad.

Definición del Problema

En el municipio de Tepexco la aplicación de los recursos del FAISMUN presenta limitaciones en su eficiencia y enfoque estratégico, lo que dificulta mejorar de manera sostenida las condiciones de vida de la población en situación de pobreza.

Justificación del Pp

El Programa Presupuestario (Pp) responde a la necesidad de asegurar una aplicación eficiente, transparente y focalizada de los recursos del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FAISMUN) en Tepexco, con el fin de atender a la población en situación de pobreza. La población objetivo son los habitantes del municipio que enfrentan carencias sociales, principalmente en servicios básicos, vivienda, salud y educación, quienes requieren intervenciones directas para mejorar su calidad de vida. Este Pp fue creado para implementar estrategias que prioricen obras y acciones con alto impacto social, garantizando que los recursos del FAISMUN contribuyan efectivamente al combate a la pobreza y a la reducción de las brechas de desigualdad en el municipio.

Estado actual del problema

En el municipio de Tepexco, la aplicación de los recursos del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FAISMUN) presenta limitaciones en su eficiencia y enfoque estratégico, lo que dificulta mejorar de manera sostenida las condiciones de vida de la población en situación de pobreza. La falta de planeación integral, priorización basada en diagnósticos actualizados y mecanismos de evaluación limita el impacto real de las obras y acciones financiadas. Como resultado, persisten carencias sociales en servicios básicos, vivienda, salud y educación, especialmente en las comunidades con mayores niveles de rezago.

Evolución del problema

En el municipio de Tepexco, la aplicación de los recursos del FAISMUN ha mostrado limitaciones en eficiencia y enfoque estratégico, lo que ha dificultado generar mejoras sostenidas en las condiciones de vida de la población en situación de pobreza. Si bien se han realizado obras básicas como pavimentaciones, ampliación de redes de agua potable y electrificación, estas acciones no siempre responden a un diagnóstico integral ni a una planeación orientada al impacto social de largo plazo. Persisten rezagos en comunidades con alta marginación, donde los apoyos no han sido suficientes ni continuos. Superar esta problemática es clave para asegurar un uso más efectivo de los recursos públicos y avanzar en la reducción de la pobreza y la desigualdad en el municipio.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

De acuerdo con lo establecido en los Lineamientos Generales para la Operación del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social (FAIS), las acciones financiadas con recursos del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FAISMUN) deben dirigirse prioritariamente a la población en situación de pobreza extrema y rezago social. En cumplimiento de esta disposición, la identificación de la población objetivo se fundamenta en los datos oficiales contenidos en el Informe Anual de Pobreza y Rezago Social, emitido por la Secretaría de Bienestar. Este informe proporciona un diagnóstico actualizado sobre las condiciones socioeconómicas de los municipios, permitiendo focalizar las intervenciones en aquellas comunidades que presentan mayores carencias sociales.

Por tanto, las acciones previstas en el marco del FAISMUN en el municipio se orientan específicamente a atender a la población catalogada como vulnerable, conforme a los criterios técnicos definidos por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL) y las bases establecidas en el Sistema de Focalización para el Desarrollo (SIFODE).

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp			
Población Potencial	POBLACIÓN TOTAL	Cuantificación:	8,277
		Criterios de Focalización	
Población Objetivo	POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE POBREZA	Cuantificación:	6,654
		Criterios de Focalización	
Población atendida (beneficiarios)		Cuantificación:	
		Criterios de Focalización	



C. SALVADOR MEJÍA CORTES
PRESIDENTE MUNICIPAL
TEPEXCO, PUE.
2024-2027



C. REGULO CARVAJAL MEJIA
CONTRALOR MUNICIPAL
TEPEXCO, PUE.
2024-2027



C. DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA
TESORERO MUNICIPAL
TEPEXCO, PUE.
2024-2027



C. CESAR NAVA HERNANDEZ
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS
TEPEXCO, PUE.
2024-2027



C. GERARDO GÓMEZ VEGA
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS
TEPEXCO, PUE.
2024-2027



C. MARIO CASTILLO HERNANDEZ
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
TEPEXCO, PUE.
2024-2027

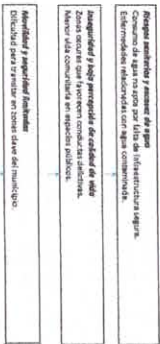


Ficha Técnica del Programa presupuestario

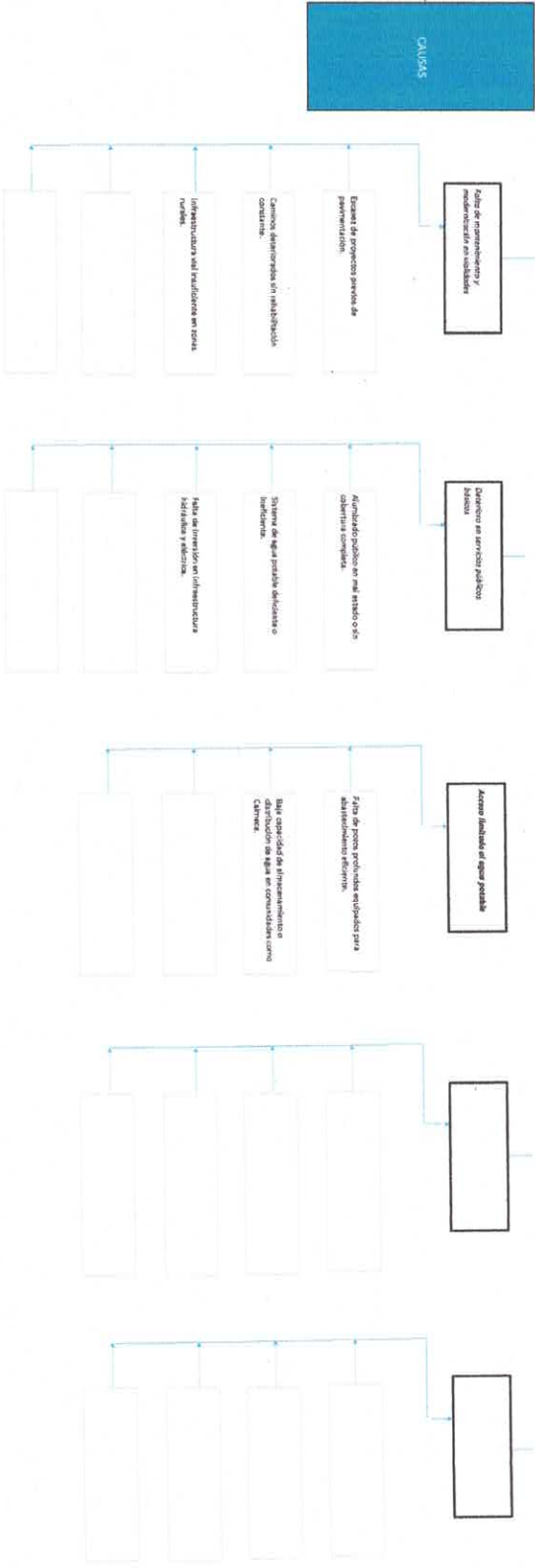
2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

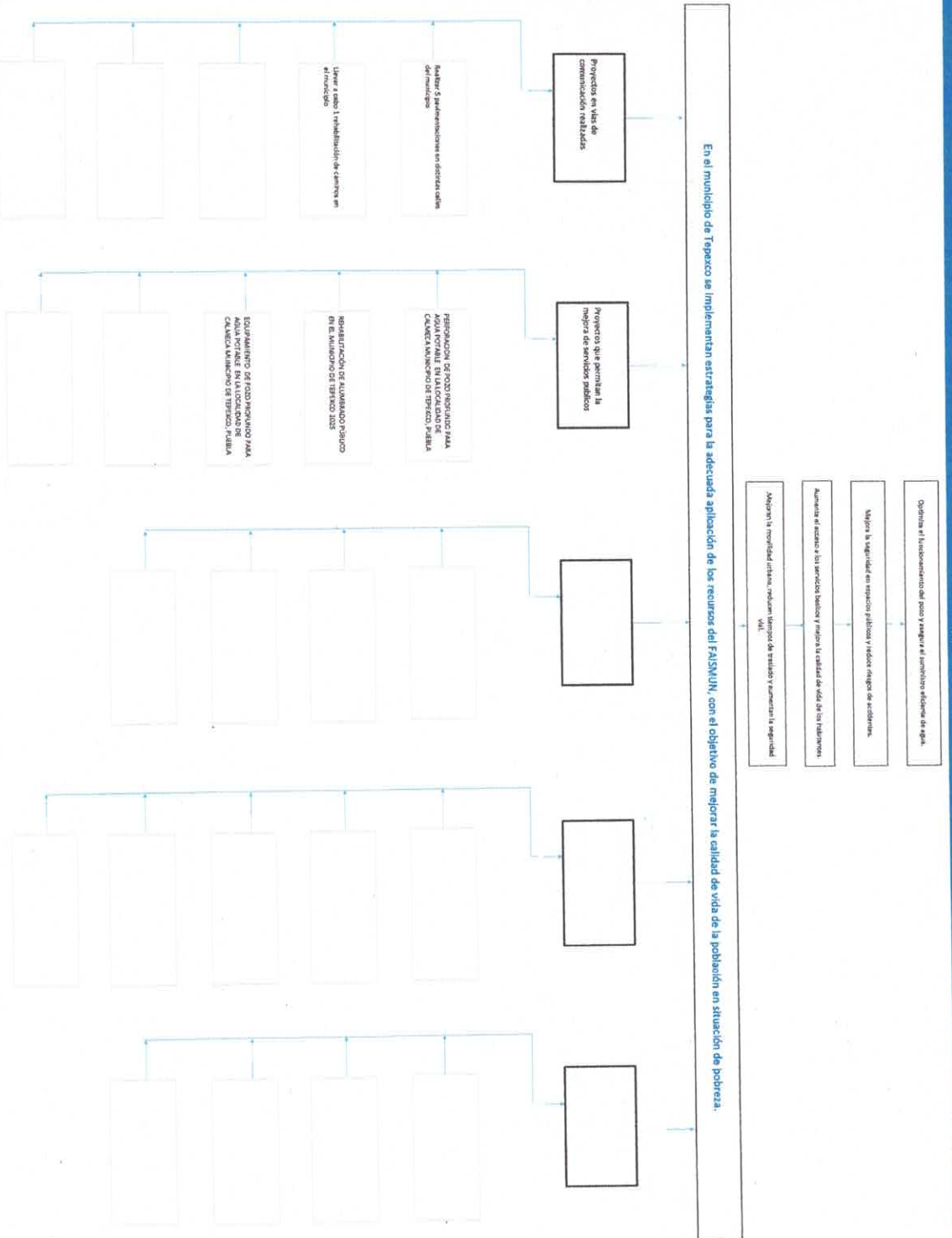
Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio:	TEPEXCO
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal
Clave del Programa presupuestario:	N/A
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Obras Públicas

Árbol del Problema



El municipio enfrenta deficiencias en la implementación de estrategias eficientes en materia de seguridad pública y protección civil, lo que limita el ejercicio pleno de los derechos de la ciudadanía y su percepción de bienestar y confianza institucional.







PRESIDENTE MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.

C. SALVADOR MEJA CORTES
PRESIDENTE MUNICIPAL

2024 - 2027



DIRECTOR DE OBRAS

C. CESAR NAVA HERNANDEZ
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS, PUEBLA

2024 - 2027



C. REGULO CARVAJAL MEJA
CONTRALOR MUNICIPAL

CONTRALORIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.

2024 - 2027



DIRECTOR DE SERVICIOS

C. GERARDO GOMEZ VEGA
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS

2024 - 2027



C. DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA
TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.

2024 - 2027



C. MARIO CASTILLO HERNANDEZ
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO,
OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

TEPEXCO, PUE.

2024 - 2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)		TEPEXCO	
Nombre del Municipio:		2025	
Ejercicio fiscal:		Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal	
Nombre del Programa presupuestario:		N/A	
Clave del Programa presupuestario:		Dirección de Obras públicas	
Dependencia o Entidad responsable del Pp:			

Nivel de objetivo de la MIR	Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		
	Objetivos	Metas	Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
Fin	Contribuir a la reducción de la pobreza en localidades con alta marginación y rezago social mediante el uso eficiente de los recursos del FAISMUN, enfocados en mejorar las condiciones de vida de la población objetivo.	N/A	N/A
Propósito	En el municipio de Tepexco se implementan estrategias para la adecuada aplicación de los recursos del FAISMUN, con el objetivo de mejorar la calidad de vida de la población en situación de pobreza.	N/A	N/A

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo			
Eje	Eje 2: Cuidado y bienestar para la población		
Objetivo	Potenciar el Bienestar Individual, Familiar y Social de las y los Habitantes Mediante la implementación de Políticas Sociales y del Fomento a la Participación Ciudadana		
Estrategias	Implementar acciones que permitan el uso adecuado de los recursos del FAISMUN-DF para garantizar mejoras en infraestructura básica, urbana, educativa y social en el municipio de Tepexco		
Líneas de Acción	Proyectos en infraestructura básica y de urbanización		

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo	
Eje	SOSTENIBILIDAD TERRITORIAL Y DESARROLLO INTEGRAL
Temática	INFRAESTRUCTURA
Objetivo	Incrementar y mejorar la infraestructura del estado
Estrategias	Mejorar la infraestructura del estado impactando en una adecuada movilidad y contribuyendo a fortalecer un desarrollo resiliente.
Líneas de Acción	Ampliar la red carretera que permita el mejoramiento de la conectividad dentro de las regiones y entre ellas.
Indicadores	Red carretera pavimentada




C. SALVADOR MEJÍA CORTES
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO
 TEPEXCO, PUE.
 2024 - 2027




C. CESAR NAVA HERNÁNDEZ
 DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS
 H. AYUNTAMIENTO DE
 TEPEXCO, PUEBLA.
 2024 - 2027




C. REGULO CARVAJAL MEJÍA
 CONTRALOR MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO
 TEPEXCO, PUE.
 2024 - 2027




C. GERARDO GÓMEZ VEGA
 DIRECTOR DE SERVICIOS
 H. AYUNTAMIENTO DE
 TEPEXCO, PUE.
 2024 - 2027




C. DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA
 TESORERO MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO
 TEPEXCO, PUE.
 2024 - 2027




C. MARIO CASTILLO HERNÁNDEZ
 REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, OBRAS Y
 SERVICIOS PÚBLICOS
 H. AYUNTAMIENTO DE
 TEPEXCO, PUE.
 2024 - 2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)					
Nombre del Municipio:		TEPEXCO			
Entidad fiscal:		2025			
Nombre del Programa presupuestario:		Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal			
Clave del Programa presupuestario:		N/A			
Dependencia o Entidad responsable del Pp:		Dirección de Obras públicas			
Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos	
FIN	Contribuir a la reducción de la pobreza en localidades con alta marginación y rezago social mediante el uso eficiente de los recursos del FAISMUN, enfocados en mejorar las condiciones de vida de la población objetivo.	Porcentaje de población vulnerable, atendida	Informes de CONEVAL, indicadores de pobreza multidimensional, reportes técnicos	Los recursos del FAISMUN se mantienen en montos adecuados y son liberados en tiempo y forma	
PROPÓSITO	En el municipio de Tepexco se implementan estrategias para la adecuada aplicación de los recursos del FAISMUN, con el objetivo de mejorar la calidad de vida de la población en situación de pobreza.	Porcentaje de estrategias realizadas	Informes financieros, reportes de obra pública, evidencias fotográficas	Las empresas contratadas cumplen con los tiempos, calidad y normativa aplicable	
COMPONENTES	1	Proyectos en vías de comunicación realizadas	Porcentaje de proyectos efectuados	Actas de entrega-recepción, reportes técnicos, fotografías georreferenciadas	Se cuenta con la disponibilidad presupuestal y las condiciones técnicas y climáticas adecuadas para ejecutar los proyectos sin contratiempos significativos.
	2	Proyectos que permitan la mejora de servicios públicos	Porcentaje de proyectos efectuados	Reportes técnicos, contratos de obra, informes de dependencias responsables.	La infraestructura existente permite la implementación de mejoras, y hay cooperación entre los distintos niveles de gobierno y actores comunitarios.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	Realizar 5 pavimentaciones en distintas calles del municipio	Número de pavimentaciones ejecutadas y concluidas conforme al plan anual.	Expedientes técnicos de obra, registros fotográficos, actas de entrega.	Se cuenta con el respaldo cubano para ejecutar obras en sus comunidades, y no existen conflictos legales o de propiedad que retrasen su ejecución.
	1.2	Llevar a cabo 1 rehabilitación de caminos en el municipio	Número de tramos rehabilitados según cronograma establecido.	Bilbores de obra, oficios de seguimiento, registros visuales del antes y después.	Las condiciones meteorológicas permiten ejecutar las obras dentro del tiempo estipulado y con los estándares de calidad requeridos.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	PERFORACION DE POZO PROFUNDO PARA AGUA POTABLE EN LA LOCALIDAD DE CALMECA MUNICIPIO DE TEPEXCO, PUEBLA	Porcentaje de avance físico-financiero de la obra de perforación.	Reportes de la Dirección de Servicios Públicos, listas de verificación, fotografías comparativas.	Se cuenta con los permisos ambientales y de uso de agua necesarios, así como con la viabilidad técnica del subsuelo para garantizar el abastecimiento.
	2.2	REHABILITACIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO EN EL MUNICIPIO DE TEPEXCO 2025	Porcentaje de luminarias rehabilitadas respecto al total censado como prioritario.	Reportes de la Dirección de Servicios Públicos, listas de verificación, fotografías comparativas.	Hay disponibilidad de material eléctrico y personal calificado para llevar a cabo los trabajos en el periodo previsto.

2.3	EQUIPAMIENTO DE POZO PROPUNDO PARA AGUA POTABLE EN LA LOCALIDAD DE CALAMECA MUNICIPIO DE TEPEXCO, PUEBLA	Nivel de funcionalidad del pozo en términos de caudal y operatividad tras el equipamiento.	Informe de puesta en marcha, acta de pruebas hidráulicas, constancias de inspección.	Los equipos adquiridos son compatibles con las condiciones del pozo y la red hidráulica existente, permitiendo una operación continua y eficiente.
-----	--	--	--	--

Costo Total del Programa		Ejercicio	
Aprobado:	21,127,755.79 \$	Modificado:	21,127,755.79 \$
Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)		Fuente de Financiamiento	
\$	21,127,755.79	\$	21,127,755.79

Clasificación Administrativa		Clasificación Funcional y Programática			
		Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (Módulo organizativo)
3.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal		1. Gobierno	1.3. Coordinación de la política de gobierno	1.3.1 Presidencia / Gubernatura	Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal



C. SALVADOR MEJIA CORTES
PRESIDENTE MUNICIPAL
TEPEXCO, PUE.
2024-2027



C. REGULO CARVAL MEJIA
CONTRALOR MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027



C. DIANA LAURA MARTINEZ GAUCIA
TESORERO MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027



C. CESAR NAVA HERNANDEZ
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS
H. AYUNTAMIENTO DE
TEPEXCO, PUEBLA.
2024-2027



C. GERARDO GOMEZ VEGA
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS
H. AYUNTAMIENTO DE
TEPEXCO, PUE.
2024-2027



C. MARIO CASTILLO HERNANDEZ
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS AND AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
TEPEXCO, PUE.
2024-2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Reporte: Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:										TEPEXCO	
Resumen Narrativo de la MIRA:										Contribuir a la reducción de la pobreza en localidades con alta marginación y rezago social mediante el uso eficiente de los recursos del FASIMUN, enfocados en mejorar las condiciones de vida de la población objetivo.	
Programa Presupuestario:										Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal	
Dependencia o Entidad responsable del PPI:										Dirección de Obras Públicas	
Datos de identificación del indicador											
Nombre del indicador:		Porcentaje de población vulnerable, atendida				Tipo de indicador:		Estratégicos			
Descripción (¿qué mide el indicador?):						Dimensión del indicador:					
Unidad de medida:		Población				Unidad Responsable del indicador de FTSI:		Dirección de Obras Públicas			
Método de cálculo o fórmula del indicador:		$(V1/V2) \cdot 100$				Número de población atendida		Número total de población proyectada a atender			
Numerador (Variable 1):		Algoritmo				Numerador (Variable 1):		Denominador (Variable 2):			
Denominador (Variable 2):						Medios de verificación de las variables					
Informes de CONEVAL, indicadores de pobreza multidimensional, reportes técnicos											
Informes de CONEVAL, indicadores de pobreza multidimensional, reportes técnicos											
Características del indicador:		Certeza		Relevancia		Economía		Monitoreable		Adecuado	
Justificación del cumplimiento de las características CIEBMA		X		X		X		X		X	
El indicador está formulado de manera sencilla y comprensible.		X		Es pertinente porque permite medir el alcance de las acciones gubernamentales o programas sociales, lo que lo convierte en una herramienta útil para evaluar el impacto y la cobertura de las políticas públicas.		Puede calcularse con datos que comúnmente están disponibles en registros administrativos o censos, sin requerir grandes recursos adicionales para su obtención.		Se puede seguir y actualizar con regularidad a lo largo del tiempo, permitiendo comparar resultados y realizar seguimiento al desempeño institucional.		Cumple con los principales criterios técnicos de un buen indicador, es decir, es medible, claro, pertinente y útil para evaluar cobertura de servicios o intervenciones.	
Determinación de Metas											
Línea base:		Valor		Año		Periodicidad:		Acumulado		Anual	
		0%		2024		Sentido del indicador:		Comportamiento del indicador:		Regular	
Metas Anuales											
Ejercicio fiscal:		2025		2026		2027		Acumulado (metas de la Administración)		Observadores y/o comentarios	
Programada		6654						6654			
Realizada		6654						6654			



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6654
Programada (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6654
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6654
Realizado (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6654

Parámetro de satisfacción	Mayor a 80%	Critico	Mayor o Igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o Igual a 90% y Menor a Igual a 95%	Aceptable	Mayor a 100% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (realizado entre lo programado)	100
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación												

C. SALVADOR MEHA CORTES
PRESIDENTE MUNICIPAL
2024-2027

C. REGULO CARVAL MEIA
CONTRALOR MUNICIPAL
2024-2027

C. DIANA LAURA MARTINEZ GAUCIA
TESORERO MUNICIPAL
2024-2027

C. CESAR NAVA HERNANDEZ
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS
2024-2027

C. GERARDO GOMEZ VEGA
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS
2024-2027

C. MARIO CASTILLO HERNANDEZ
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
2024-2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

Reporte: Cuarto Trimestre

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)										
TEPEXCO										
Nombre del Municipio:										
Resumen Narrativo de la MIR:	En el municipio de Tepexco se implementan estrategias para la adecuada aplicación de los recursos del FAISMUN, con el objetivo de mejorar la calidad de vida de la población en situación de pobreza.									
Datos de identificación del Programa institucional										
Programa Presupuestario:	Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal									
Dependencia o Entidad responsable del Fp:	Dirección de Obras públicas									
Datos de identificación del indicador										
Nombre del indicador:	Porcentaje de estrategias realizadas			Tipo de indicador:		Estratégicos				
Descripción (qué mide el indicador?)				Dimensión del indicador:		Eficacia				
Unidad de medida:	Estrategia			Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:		Dirección de Obras públicas				
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$(N/V2) \times 100$			Algoritmo		Número de estrategias aplicadas Número total de estrategias diseñadas				
Medios de verificación de las variables										
Informes financieros, reportes de obra pública, evidencias fotográficas										
Informes financieros, reportes de obra pública, evidencias fotográficas										
Numerador (Variable 1)										
Denominador (Variable 2)										
Características del indicador	Claridad	Referencia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal				
	X	X	X	X	X	X				
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador está formulado de manera sencilla y comprensible.		Es pertinente porque permite medir el alcance de las acciones gubernamentales o programas sociales, lo que lo convierte en una herramienta útil para evaluar el impacto y la cobertura de las políticas públicas.		Puede calcularse con datos que comúnmente están disponibles en registros administrativos o censos, sin requerir grandes recursos adicionales para su obtención.		Se puede seguir y actualizar con regularidad a lo largo del tiempo, permitiendo comparar resultados y realizar seguimiento al desempeño institucional.		Cumple con los principales criterios técnicos de un buen indicador: es útil, es medible, claro, pertinente y útil para evaluar cobertura de servicios o intervenciones.	El indicador proporciona información sobre la capacidad para influir en decisiones estratégicas
Determinación de Metas										
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:		Regular		
	0%	2024								



Ficha Técnica del Programa presupuestario

Reporte: Cuarto Trimestre

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Metas Anuales

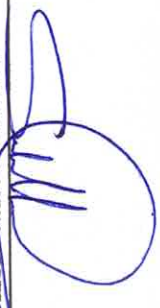
Ejercicio Fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (Metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios
Programada	7			100	
Realizada	7			100	

Programación de Metas subanuales:

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (Acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	0	1	1	2	1	0	1	0	1	0	7
Programada (Variable 2)	0	0	0	1	1	2	1	0	1	0	1	0	7
Realizado (Variable 1)	0	0	0	1	1	2	1	0	1	0	1	0	7
Realizado (Variable 2)	0	0	0	1	1	2	1	0	1	0	1	0	7

Parámetros de señalización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	100.00
----------------------------	-------------	---------	--------------------------------------	-----------	---	-----------	--	-----------	--------------	---------	--	--------

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación



C. SALVADOR MEJÍA CORTES
PRESIDENTE MUNICIPAL
TEPEXCO, PUE.
2024-2027





C. CESAR NAVA HERNÁNDEZ
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS
TEPEXCO, PUE.
2024-2027





C. GERARDO GÓMEZ VEGA
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS
TEPEXCO, PUE.
2024-2027





C. DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA
TESORERO MUNICIPAL
TEPEXCO, PUE.
2024-2027





C. MARIO CASTIELLO HERNÁNDEZ
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, OBRAS Y
SERVICIOS PÚBLICOS
TEPEXCO, PUE.
2024-2027







**DIRECTOR DE OBRAS
H. AYUNTAMIENTO DE
TEPEXCO, PUEBLA.**
2024 - 2027

**DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS
H. AYUNTAMIENTO DE
TEPEXCO, PUEBLA.**
2024 - 2027

**REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, OBRAS Y
SERVICIOS PÚBLICOS
H. AYUNTAMIENTO DE
TEPEXCO, PUEBLA.**
2024 - 2027



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: Cuarto Trimestre

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

TEPEXCO

Proyectos en vías de comunicación realizadas

Nombre del Municipio:			
Resumen Narrativo de la M/R:			
Programa Presupuestario:	Datos de identificación del Programa Institucional		
Unidad responsable:	Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal		
	Dirección de Obras Públicas		

Datos de identificación del indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de proyectos efectuados		Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medidas:	Proyectos		Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección a obras públicas
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(N1/N2)*100			Número de proyectos realizados
				Número total de proyectos planeados
Medio de verificación de las variables				
Actas de entrega-recepción, reportes técnicos, fotografías georreferenciadas				
Actas de entrega-recepción, reportes técnicos, fotografías georreferenciadas				

Características del indicador	Cantidad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador está formulado de manera sencilla y comprensible.					
	Es pertinente porque permite medir el alcance de las acciones gubernamentales o programas sociales, lo que lo convierte en una herramienta útil para evaluar el impacto y la cobertura de las políticas públicas.					
	Puede calcularse con datos que comúnmente están disponibles en registros administrativos o censos, sin requerir grandes recursos adicionales para su obtención.					
	Se puede seguir y actualizar con regularidad a lo largo del tiempo, permitiendo comparar resultados y realizar seguimiento al desempeño institucional.					
	Cumple con los principales criterios técnicos de un buen indicador, es útil sobre la cobertura de atención, fácil de medir, claro, pertinente y útil para evaluar cobertura de servicios o intervenciones.					
	El indicador proporciona información sobre la cobertura de atención, pero su capacidad para influir en decisiones estratégicas					

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	0%	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulado	Observaciones y/o comentarios	
Programada	5			100		
Realizada	5			100		

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	0	0	1	1	1	0	1	0	1	0	5
Programada (Variable 2)	0	0	0	0	1	1	1	0	1	0	1	0	5
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	1	1	1	0	1	0	1	0	5
Realizado (Variable 2)	0	0	0	0	1	1	1	0	1	0	1	0	5
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor a 90% y menor a igual a 100%	Aceptable	Mayor a 100% y menor a igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		100

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Realizar 5 pavimentaciones en distintas calles del municipio	Pavimentación	Progr. 0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	4
		Real. 0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	4
Llevar a cabo 1 rehabilitación de caminos en el municipio	Rehabilitación	Progr. 0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
		Real. 0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. SALVADOR MEJIA CORTES
PRESIDENTE MUNICIPAL

2024-2027

C. CESAR NAVA HERNANDEZ
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

DIRECTOR DE OBRAS
H. AYUNTAMIENTO DE
TEPEXCO, PUEBLA,
2024 - 2027

C. REGULO CARVAL MEJIA
CONTRALOR MUNICIPAL

2024-2027

C. GERARDO GOMEZ VEGA
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS

2024-2027

C. DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA
TESORERO MUNICIPAL

2024-2027

C. MARIO CASTILLO HERNANDEZ
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, OBRAS Y
SERVICIOS PÚBLICOS

REGIDOR DE
DESARROLLO URBANO,
ECOLOGIA, MEDIO
AMBIENTE, OBRAS Y
SERVICIOS PÚBLICOS
TEPEXCO, PUE.
2024-2027



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: **Cuarto Trimestre**

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

TEPEXCO

Proyectos que permitan la mejora de servicios públicos

Datos de identificación del Programa Institucional

Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal y las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal

Dirección de Obras Públicas

Nombre del Municipio:					
Resumen Narrativo de la MIR:					
Programa Presupuestario:					
Unidad responsable:					

Datos de identificación del indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de proyectos efectuados		Tipo de indicador:	Estratégicos	
Descripción ¿qué mide el indicador?			Dimensión del indicador:	Eficacia	
Unidad de medida:	Proyectos		Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	Dirección de obras públicas	
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$(N1/N2)*100$		Algoritmo	Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2)	Número de proyectos realizados Número total de proyectos proyectados
Medio de verificación de las variables:					
Reportes técnicos, contratos de obra, informes de dependencias responsables, Reportes técnicos, contratos de obra, informes de dependencias responsables.					
Numerador (Variable 1)					
Numerador (Variable 2)					

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Ajustificación del cumplimiento de las características CREMA	El indicador está formulado de manera sencilla y comprensible. Es pertinente porque permite medir el alcance de las acciones gubernamentales o programas sociales, lo que lo convierte en una herramienta útil para evaluar el impacto y la cobertura de las políticas públicas. Puede calcularse con datos que comúnmente están disponibles en registros administrativos o censos, sin requerir grandes recursos adicionales para su obtención. Se puede seguir y actualizar con regularidad a lo largo del tiempo, permitiendo comparar resultados y realizar seguimiento al desempeño institucional. Cumple con los principales criterios técnicos de un buen indicador, es claro, medible, claro, pertinente y útil para evaluar cobertura de servicios o intervenciones. El indicador proporciona información útil sobre la cobertura de atención, pero su capacidad para influir en decisiones estratégicas					

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	0%	2024	Sentido del indicador:	Acumulado	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulado	Observaciones y/o comentarios	
Programada	2			100		
Realizada	2			100		

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	2
Programada (Variable 2)	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	2
Realizado (Variable 1)	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	2
Realizado (Variable 2)	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	2
Parámetros de semáforización	Menor a 50%	Crítico	Mayor o igual a 50% y menor a 80%	En riesgo	Mayor a 80% y menor a 100%	Aceptable	Mayor a 100% y menor a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (realizado entre lo programado)		100

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
PERFORACION DE POZO PROFUNDO PARA AGUA POTABLE EN LA LOCALIDAD DE CALMECA MUNICIPIO DE TEPEXCO, PUEBLA	0	Progr. 0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
REHABILITACION DE ALUMBRADO PÚBLICO EN EL MUNICIPIO DE TEPEXCO 2025	0	Progr. 0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
EQUIPAMIENTO DE POZO PROFUNDO PARA AGUA POTABLE EN LA LOCALIDAD DE CALMECA MUNICIPIO DE TEPEXCO, PUEBLA	0	Progr. 0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
		Real. 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Progr. 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Real. 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación:

C. SALVADOR MEJIA CORTES
PRESIDENTE MUNICIPAL

C. CESAR NAVA HERNANDEZ
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS



DIRECTOR DE OBRAS
H. AYUNTAMIENTO DE
TEPEXCO, PUEBLA.
2024 - 2027

C. REGULO CARVAJAL MEJIA
CONTRALOR MUNICIPAL

C. GERARDO GOMEZ VEGA
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS

H. AYUNTAMIENTO DE
TEPEXCO, PUE.
2024 - 2027

C. DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA
TESORERO MUNICIPAL

C. MARIO CASTILLO HERNANDEZ
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, OBRAS Y
SERVICIOS PÚBLICOS



DESARROLLO URBANO,
ECOLOGIA Y
SERVICIOS PÚBLICOS
H. AYUNTAMIENTO DE
TEPEXCO, PUE.
2024-2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	TEPEXCO
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS
Clave del Programa presupuestario:	N/A
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Desarrollo Urbano, Obras y servicios públicos; Tesorería; Regiduría de obras públicas, desarrollo urbano y servicios públicos.

Antecedentes y definición del problema

1.1 Descripción del Problema

El desarrollo social en Tepexco requiere de una planeación sólida y de fuentes de financiamiento que permitan implementar proyectos sostenibles en salud, educación, vivienda y servicios básicos. Aunque el municipio ha gestionado algunos recursos y programas, aún enfrenta retos para acceder a fondos suficientes, diversificar sus fuentes de financiamiento y asegurar la continuidad de los proyectos sociales.

Definición del Problema

El municipio de Tepexco enfrenta limitaciones en la gestión y financiamiento de proyectos sociales, lo que impide fortalecer de manera sostenida su desarrollo social y mejorar la calidad de vida de su población.

Justificación del Pp

El Programa Presupuestario (Pp) surge para responder a la necesidad de contar con mecanismos efectivos de financiamiento que impulsen proyectos orientados al desarrollo social del municipio de Tepexco. Atiende el problema de la limitada disponibilidad y gestión de recursos para implementar acciones que mejoren las condiciones de vida de la población.

La población objetivo son los sectores sociales más vulnerables del municipio, que requieren acceso a servicios, infraestructura y programas que promuevan su bienestar y desarrollo integral.

Este Pp fue creado para diseñar e implementar estrategias que aseguren la obtención, gestión y aplicación adecuada de recursos, permitiendo la ejecución de proyectos sociales con impacto positivo y sostenible en la comunidad.

Estado actual del problema

El municipio de Tepexco enfrenta importantes limitaciones en la gestión y financiamiento de proyectos sociales, lo que impide fortalecer de manera sostenida su desarrollo social y mejorar la calidad de vida de su población.

La escasez de recursos, la falta de capacidades técnicas para formular y dar seguimiento a proyectos, así como una débil vinculación con programas estatales y federales, dificultan la atención efectiva de las necesidades sociales prioritarias. Esta situación limita el acceso a servicios, apoyos y oportunidades para las comunidades en situación de vulnerabilidad y frena el progreso del municipio.

Evolución del problema

El municipio de Tepexco enfrenta limitaciones en la gestión y financiamiento de proyectos sociales, lo que ha dificultado avanzar de manera sostenida en su desarrollo social y en la mejora de la calidad de vida de la población.

Aunque se han impulsado algunas acciones con recursos municipales y estatales, como apoyos directos y obras comunitarias, estas han sido aisladas y con bajo impacto debido a la falta de planificación técnica, seguimiento y vinculación con fuentes externas de financiamiento.

Las comunidades más vulnerables siguen presentando rezagos significativos en servicios básicos y oportunidades de desarrollo. Abordar esta problemática es esencial para canalizar mejor los recursos, fortalecer capacidades institucionales y generar resultados duraderos en materia social.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Para la adecuada planeación e implementación de los programas municipales orientados al fortalecimiento de los servicios públicos básicos, el Gobierno Municipal considera como población potencial a la totalidad de los habitantes del municipio, dado que todas las personas se benefician directa o indirectamente de las mejoras en la prestación de servicios como agua potable, alumbrado público, recolección de residuos, entre otros. Los pagos realizados por concepto de impuestos y derechos municipales reflejan el compromiso de la ciudadanía con el desarrollo local y justifican el carácter universal de la población potencial.

No obstante, en concordancia con los criterios de equidad y focalización, y en atención a los Lineamientos del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social (FAIS), se establece como población objetivo a aquella que se encuentra en situación de pobreza o vulnerabilidad social, conforme a los datos contenidos en el Informe Anual de Pobreza y Rezago Social, emitido por la Secretaría de Bienestar. Esta delimitación permite priorizar proyectos y acciones orientados a reducir las brechas sociales y garantizar el acceso equitativo a los servicios básicos, favoreciendo así a los sectores más desfavorecidos de la población.

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

Población Potencial	POBLACIÓN TOTAL	Cuantificación:	8,277
		Criterios de Focalización	
Población Objetivo	POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE POBREZA	Cuantificación:	6,654
		Criterios de Focalización	
Población atendida (beneficiarios)		Criterios de Focalización	
		Criterios de Focalización	


C. SALVADOR MEJÍA CORTES
PRESIDENTE MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024 - 2027




C. REGULO CARVAJAL MEJÍA
CONTRALOR MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024 - 2027




C. DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA
TESORERA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024 - 2027




C. ALFREDO PÉREZ HUERTA
DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024 - 2027




C. CESAR NAVA HERNÁNDEZ
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024 - 2027




C. MARIO CASTIELLO HERNÁNDEZ
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024 - 2027

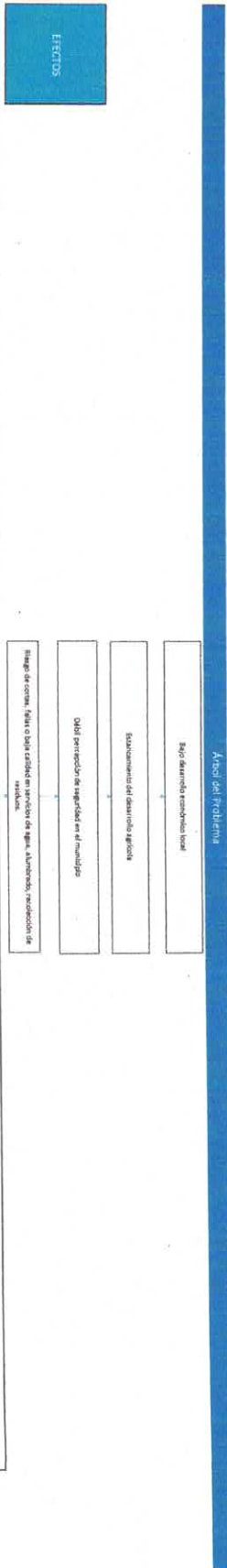




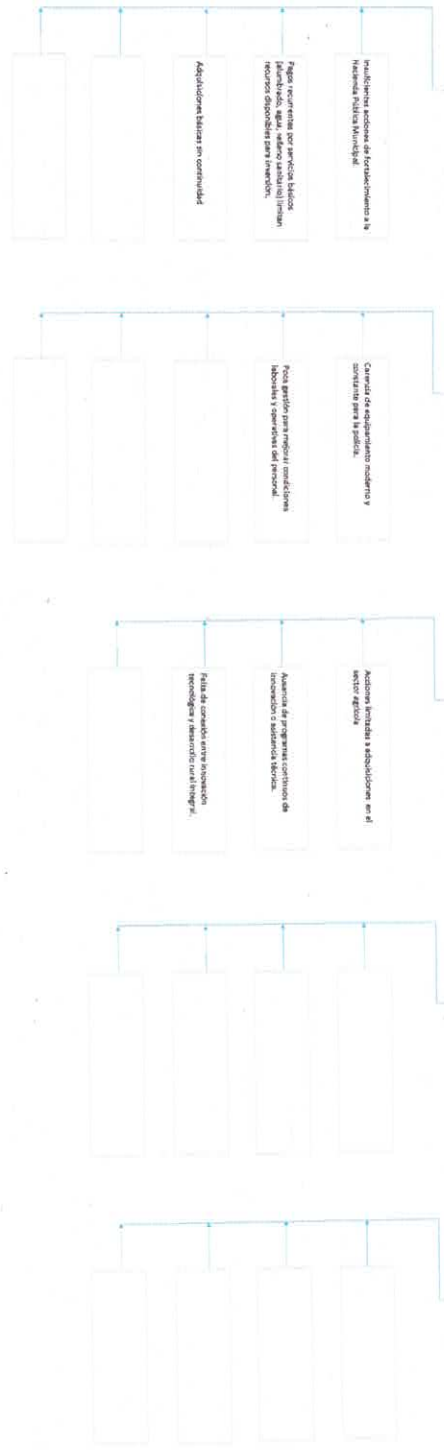
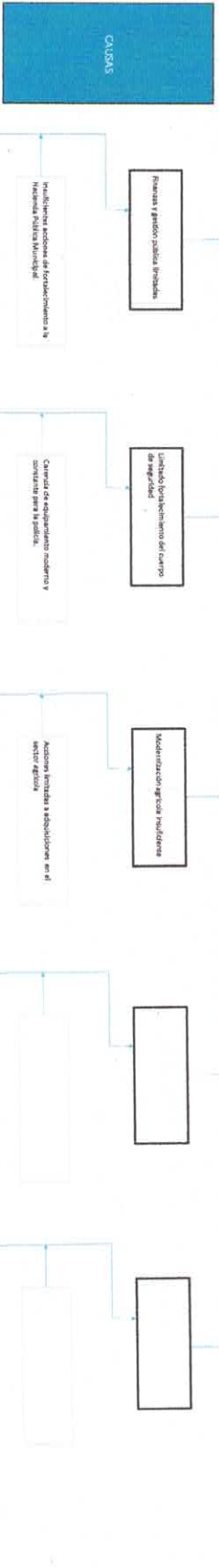
Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio:	TEPEXCO
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS
Clave del Programa presupuestario:	N/A
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Desarrollo Urbano, Obras y servicios públicos, Tesorería, Regiduría de obras públicas, desarrollo urbano y servicios públicos.



PROBLEMÁTICA IDENTIFICADA: El municipio de Tepexco enfrenta limitaciones en la gestión y financiamiento de proyectos sociales, lo que impide fortalecer de manera sostenida su desarrollo social y mejorar la calidad de vida de su población.



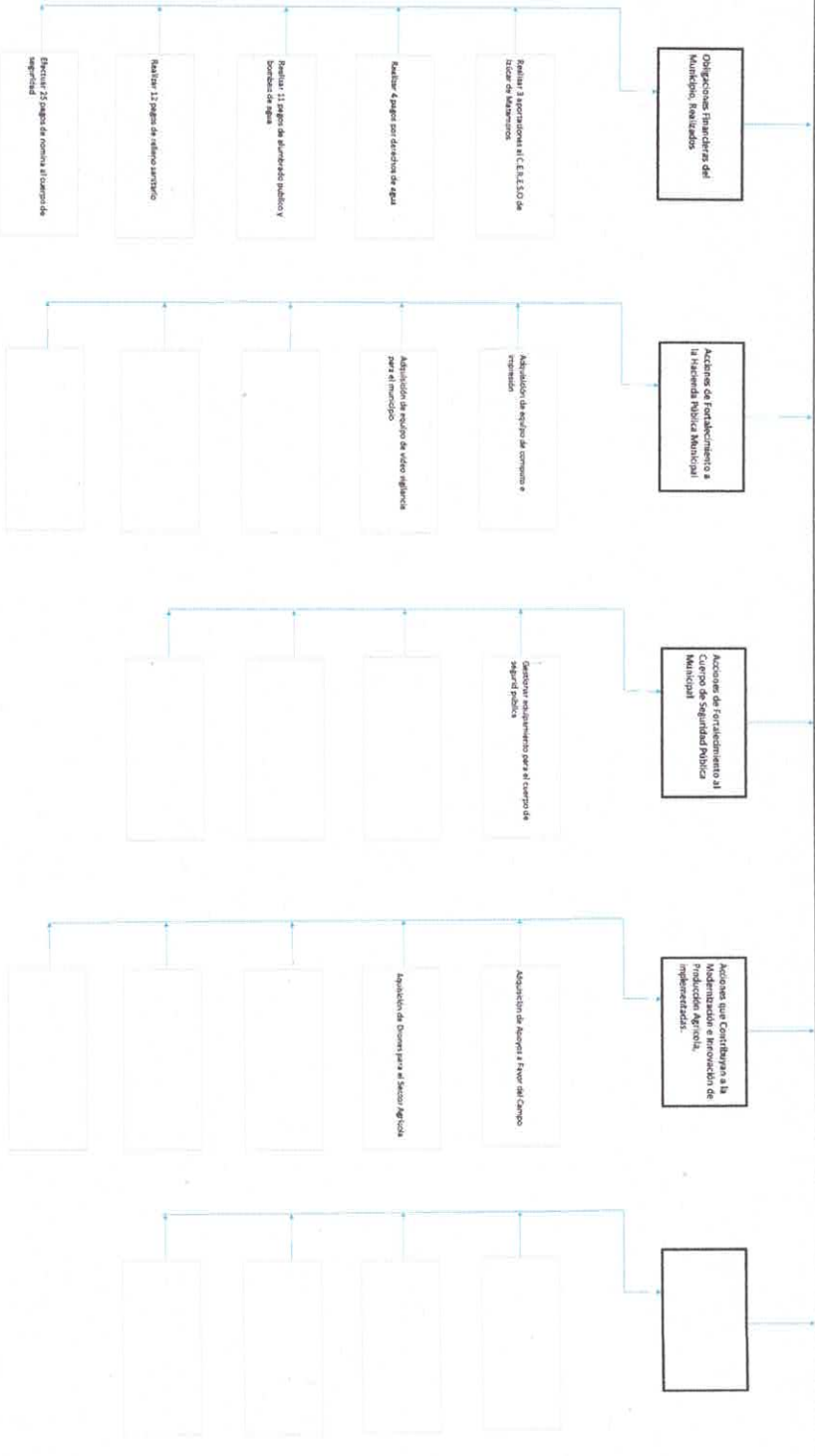
FINES

- Se impulsa la producción agrícola a través de herramientas tecnológicas e innovadoras.
- Se mejora el desempeño y la capacidad de respuesta del cuerpo de seguridad pública municipal.
- Se fortalece la operatividad de la atención a la familia del municipio mediante acciones estratégicas.
- El municipio de cumplimiento en tiempo y forma a sus obligaciones financieras que contrae.

OBJETIVO

El municipio de Tepexco cuenta con estrategias adecuadas para el financiamiento de proyectos que fortalezcan su desarrollo social del municipio

MEIOS





ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

C. SALVADOR MEJA CORTES
PRESIDENTE MUNICIPAL

TEPECO, PUE.
2024 - 2027



C. ALFREDO PÉREZ HUERTA
DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO Y
ORDENAMIENTO TERRITORIAL

DESARROLLO URBANO Y
ORDENAMIENTO
H. AYUNTAMIENTO
TEPECO, PUEBLA
2024 - 2027



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

C. REGULO CARVALAL MEJA
CONTRALOR MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
TEPECO, PUE.
2024 - 2027



C. CESAR NAVA HERNÁNDEZ
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

DIRECTOR DE OBRAS
H. AYUNTAMIENTO DE
TEPECO, PUEBLA.
2024 - 2027



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

C. DIANA LAURA MARTÍNEZ GAUCÁN
TESORERA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
TEPECO, PUE.
2024 - 2027



C. MARIO CASTILLO HERNÁNDEZ
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, OBRAS Y
SERVICIOS PÚBLICOS

REGIDOR DE
DESARROLLO URBANO,
ECOLOGÍA, MEDIO
AMBIENTE, OBRAS Y
SERVICIOS PÚBLICOS
TEPECO, PUE.
2024-2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	TEPEXCO
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS
Clave del Programa presupuestario:	N/A
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Desarrollo Urbano, Obras y servicios públicos; Tesorería; Regeduría de obras públicas; desarrollo urbano y servicios públicos.

Fin	Nivel de objetivo de la MIR	Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		
		Objetivos	Metas	Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
Propósito	Contribuir al Fortalecimiento Municipal a favor de la Población Mediante la Adecuada Administración de los Recursos de FORTAMUN. El municipio de Tepexco cuenta con estrategias adecuadas para el financiamiento de proyectos que fortalezcan su desarrollo social del municipio	N/A	N/A	N/A

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo				
Eje	Eje 2: Cuidado y bienestar para la población			
Objetivo	Potenciar el Bienestar Individual, Familiar y Social de las y los Habitantes Mediante la Implementación de Políticas Sociales y del Fomento a la Participación Ciudadana			
Estrategias	Implementar acciones que garanticen el uso eficiente de los recursos económicos disponibles para mejorar la infraestructura y fortalecer los servicios municipales en beneficio de la ciudadanía.			
Líneas de Acción	Mejoramiento de la infraestructura y equipamiento municipal			

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo	
Eje	SOSTENIBILIDAD TERRITORIAL Y DESARROLLO INTEGRAL
Temática	INFRAESTRUCTURA
Objetivo	Incrementar y mejorar la infraestructura del estado
Estrategias	Mejorar la infraestructura del estado impactando en una adecuada movilidad y contribuyendo a fortalecer un desarrollo resiliente.
Líneas de Acción	Ampliar la red carretera que permita el mejoramiento de la conectividad dentro de las regiones y entre ellas.
Indicadores	Red carretera pavimentada


C. SALVADOR MEJA CORTES
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO
 TEPEXCO, PUE.
 2024 - 2027


C. REGULO CARVALAL MEJA
 CONTADOR MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO
 TEPEXCO, PUE.
 2024 - 2027


C. DIANA LAURA MARTINEZ GATICA
 TESORERO MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO
 TEPEXCO, PUE.
 2024 - 2027


C. ALFREDO PAEZ HUERTA
 DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO Y
 ORDENAMIENTO TERRITORIAL
 H. AYUNTAMIENTO
 TEPEXCO, PUE.
 2024 - 2027


C. CESAR NAVA HERNANDEZ
 DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS
 H. AYUNTAMIENTO DE
 TEPEXCO, PUE.
 2024 - 2027


C. MARIO CASTILLO HERNANDEZ
 REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, OBRAS Y
 SERVICIOS PÚBLICOS
 H. AYUNTAMIENTO
 TEPEXCO, PUE.
 2024 - 2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)			
Nombre del Municipio:	TEPEXCO		
Ejercicio fiscal:	2025		
Nombre del Programa presupuestario:	FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS		
Clave del Programa presupuestario:	N/A		
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Desarrollo Urbano, Obras y servicios públicos; Tesorería; Regeduría de obras públicas, desarrollo urbano y servicios públicos.		

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir al Fortalecimiento Municipal a favor de la Población Mediante la Adecuada Administración de los Recursos de FORTAMUN.	Porcentaje de Población Beneficiada con Recursos de FORTAMUN-DF	Informes trimestrales de avance financiero, cuentas públicas, actas del comité de planeación.	Se cuenta con una adecuada planeación financiera financiera, cuentas públicas, actas del comité de planeación.
PROPÓSITO	El municipio de Tepexco cuenta con estrategias adecuadas para el financiamiento de proyectos que fortalezcan su desarrollo social del municipio	Porcentaje de estrategias realizadas	Informes trimestrales de avance financiero, cuentas públicas, actas del comité de planeación.	Existen programas estatales o federales complementarios y disposición política para sumar esfuerzos interinstitucionales.
	1 Obligaciones Financieras del Municipio, Realizados	Porcentaje de obligaciones financieras realizadas	Comprobantes de pago, estados financieros, reportes de tesorería.	El municipio cuenta con liquidez suficiente y disciplina fiscal para cumplir oportunamente con sus obligaciones.
	2 Acciones de Fortalecimiento a la Hacienda Pública Municipal	Porcentaje de Acciones Implementadas	Oficios de requisición, facturas	El Gobierno considera las necesidades prioritarias para el fortalecimiento de la hacienda municipal
	3 Acciones de Fortalecimiento al Cuerpo de Seguridad Pública Municipal	Porcentaje de Acciones Implementadas	Informes de adquisiciones, listas de personal beneficiado, reportes operativos.	Los recursos asignados son suficientes y los procedimientos administrativos permiten su aplicación sin demoras.
COMPONENTES	4 Acciones que Contribuyan a la Modernización e Innovación de Producción Agrícola, implementadas.	Porcentaje de Acciones que Implementadas	Informes técnicos, evidencias fotográficas, constancias de entrega de tecnología o insumos.	Los productores agrícolas aceptan y utilizan la innovación tecnológica ofrecida, y existen condiciones climáticas y del suelo que lo permitan.

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	Realizar 3 aportaciones al C.E.R.E.S.O de Izúcar de Matamoros	Número de aportaciones financieras realizadas al CERESO.	Comprobantes de transferencia, oficios de convenio o colaboración institucional.	El CERESO mantiene coordinación institucional y acepta las aportaciones en tiempo y forma.
	1.2	Realizar 4 pagos por derechos de agua	Número de pagos efectuados por el municipio ante CONAGUA	Comprobantes fiscales de pago, constancias de no adeudo.	Las tarifas y requisitos establecidos por las autoridades hídricas se mantienen dentro de los parámetros previstos en el presupuesto.
	1.3	Realizar 11 pagos de alumbrado público y bombeo de agua	Número de pagos efectuados para el servicio de alumbrado y bombeo.	Facturas pagadas, oficios de instrucción de pago, reportes mensuales de servicios públicos.	Las tarifas eléctricas se mantienen estables y se cuenta con los recursos asignados en tiempo y forma.
	1.4	Realizar 12 pagos de relleno sanitario	Número de pagos efectuados para el manejo adecuado de residuos sólidos urbanos.	Facturas de disposición, convenios con relleno sanitario, reportes del área de medio ambiente.	El servicio de disposición final de residuos funciona con regularidad y sin restricciones externas.
	1.5	Efectuar 25 pagos de nómina al cuerpo de seguridad	Número de nóminas pagadas al personal operativo y administrativo de seguridad pública.	Nóminas selladas, recibos de pago, facturas de compra, inventarios actualizados, actas de entrega-recepción.	El personal se mantiene activo y no existen bloqueos administrativos o legales que impidan el pago.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Adquisición de equipo de computo e impresión	Número de equipos de cómputo e impresión adquiridos para fortalecer la gestión pública.	Contratos de adquisición, planos de instalación, reportes de operación.	Existen proveedores confiables y precios competitivos en el mercado local o regional.
	2.2	Adquisición de equipo de video vigilancia para el municipio	Número de cámaras y equipos de videovigilancia adquiridos e instalados.	Oficios de solicitud, convenios de colaboración, actas de entrega de equipamiento.	Las condiciones técnicas y de conectividad permiten la operación eficiente del sistema de vigilancia.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1	Gestionar equipamiento para el cuerpo de seguridad pública	Número de gestiones realizadas y equipamientos obtenidos para mejorar el servicio policial.	Padrones de beneficiarios, actas de entrega, evidencia fotográfica.	Las instituciones estatales y federales responden de forma positiva a las gestiones realizadas y asignan recursos o apoyos.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1	Adquisición de Apoyos a Favor del Campo	Número de apoyos entregados a productores locales.	Facturas, manuales de operación, reportes de uso técnico.	Los recursos se distribuyen equitativamente y los beneficiarios los utilizan de manera efectiva para mejorar su producción.
	4.2	Adquisición de Drones para el Sector Agrícola	Número de drones adquiridos y entregados a productores o dependencias agrarias.		El personal capacitado está disponible para operar los equipos y existe interés real por parte del sector para utilizar herramientas tecnológicas.

Aprobado:	Modificado:	Derogado:	Ejercido:
\$ 5,378,269.03	\$ 5,378,269.03	\$ 5,378,269.03	\$ 5,378,269.03

Fuente de Financiamiento			
1.6 Recursos Estatales:	FORAMUN	Especificar:	Especificar:
\$	5,378,269.03		

Clasificación Administrativa		Clasificación Funcional y Programática			
		Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)
3.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal		1. Gobierno	1.3. Coordinación de la política de gobierno	1.3.1 Presidencia / Gubernatura	FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS


C. SALVADOR MEJÍA CORTES
PRESIDENTE MUNICIPAL
TEPEXCO, PUE.
2024 - 2027


C. ALFREDO PAEZ HUERTA
DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUEBLA
2024 - 2027


C. REGULO CARVAJAL MEJÍA
CONTRALOR MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024 - 2027


C. CESAR NAVA HERNÁNDEZ
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS
H. AYUNTAMIENTO DE
TEPEXCO, PUEBLA.
2024 - 2027


C. MARIO CASTILLO HERNÁNDEZ
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
DESARROLLO URBANO,
ECOLOGÍA, MEDIO
AMBIENTE, OBRAS Y
SERVICIOS PÚBLICOS
TEPEXCO, PUE.
2024-2027


C. DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA
TESORERO MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024 - 2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Reporte: Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

TEPEXCO

Contribuir al Fortalecimiento Municipal a favor de la Población Mediante la Adecuada Administración de los Recursos de FORTAMUN.

Datos de identificación del Programa Institucional

FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS

Dirección de Desarrollo Urbano, Obras y servicios públicos; Tesorería; Regiduría de obras públicas; desarrollo urbano y servicios públicos.

Nombre del Municipio:	TEPEXCO		
Resumen Narrativo de la MIt:	Contribuir al Fortalecimiento Municipal a favor de la Población Mediante la Adecuada Administración de los Recursos de FORTAMUN.		
Programa Presupuestario:	FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS		
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Desarrollo Urbano, Obras y servicios públicos; Tesorería; Regiduría de obras públicas; desarrollo urbano y servicios públicos.		

Datos de identificación del Indicador

Nombre del Indicador:	Porcentaje de población beneficiada con Recursos de FORTAMUN-DE		Tipo de indicador:	Estratégicos	
Descripción (qué mide el indicador?)			Dimensión del indicador:		
Unidad de medida:	Población		Unidad Responsable del indicador de FIN:	Dirección de Desarrollo Urbano, Obras y servicios públicos; Tesorería; Regiduría de obras públicas; desarrollo urbano y servicios públicos.	
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$\frac{(V1/V2) \times 100}{1}$	Algoritmo	Número de población beneficiada	Número de población priorizada a beneficiar	

Medios de verificación de las variables

Numerador (Variable 1)	Informes trimestrales de avances financiero, cuentas públicas, actas del comité de planeación.				
Denominador (Variable 2)	Informes trimestrales de avances financiero, cuentas públicas, actas del comité de planeación.				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA.	El indicador está formulado de manera sencilla y comprensible.					
	Es pertinente porque permite medir el alcance de las acciones gubernamentales o programas sociales, lo que lo convierte en una herramienta útil para evaluar el impacto y la cobertura de las políticas públicas.					
	Puede calcularse con datos que comúnmente están disponibles en registros administrativos o censos, sin requerir grandes recursos adicionales para su obtención.					
	Se puede seguir y actualizar con regularidad a lo largo del tiempo, permitiendo comparar resultados y realizar seguimiento al desempeño institucional.					
	Cumple con los principales criterios técnicos de un buen indicador, es decir, es medible, claro, pertinente y útil para evaluar cobertura de servicios o intervenciones.					
	El indicador proporciona información sobre la cobertura de atención, pero su capacidad para influir en decisiones estratégicas					

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Actual		
	0%	2024	Semio del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Reporte: Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Ejercicio fiscal:		2025		2026		2027		Acumulada (metas de la Administración)		Observaciones y/o comentarios	
Programada		7327						7327			
Realizada		7327						7327			

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7327
Programada (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7327
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7327
Realizado (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7327

Parámetros de señalización	Menor a 50%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	100
----------------------------	-------------	---------	--------------------------------------	-----------	---	-----------	--------------------------------------	-----------	--------------	---------	--	-----

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación


C. SALVADOR MEJÍA CORTÉS
PRESIDENTE MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027




C. ALFREDO PÉREZ HUERTA
DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027




C. REGULO CARVAJAL MEJÍA
CONTRALOR MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027




C. CESAR NAVA HERNÁNDEZ
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027




C. DIANA LAURA MARTÍNEZ GAUCHA
TESORERA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027




C. MARIO CASTILLO HERNÁNDEZ
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024-2027



PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

TEPEXCO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Nombre del Municipio:		TEPEXCO											
Resumen Narrativo de la MIR:		El municipio de Tepexco cuenta con estrategias adecuadas para el financiamiento de proyectos que fortalezcan su desarrollo social del municipio											
Programa Presupuestario:		FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS											
Dependencia o Entidad responsable del IP:		Dirección de Desarrollo Urbano, Obras y servicios públicos; Tesorería; Regiduría de obras públicas, desarrollo urbano y servicios públicos											
Datos de identificación del Programa Institucional													
Datos de identificación del indicador													
Nombre del indicador:		Porcentaje de estrategias realizadas				Tipo de indicador:		Estratégicos					
Descripción ¿qué mide el indicador?:						Dimensión del indicador:		Eficacia					
Unidad de medida:		Estrategias				Unidad Responsable del indicador de PROPOSITO:		Dirección de Desarrollo Urbano, Obras y servicios públicos; Tesorería; Regiduría de obras públicas, desarrollo urbano y servicios públicos.					
Método de cálculo o Fórmula del indicador:		(V/N)*100				Algoritmo		Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2)		Número de estrategias implementadas Número de estrategias diseñadas para su implementación			
Medios de verificación de las variables													
Numerador (Variable 1)		Informes trimestrales de avance financiero, cuentas públicas, actas del comité de planeación.											
Denominador (Variable 2)		Informes trimestrales de avance financiero, cuentas públicas, actas del comité de planeación.											
Características del indicador		Cantidad		Relevancia		Economía		Monitoreable		Adecuado			
		X		X		X		X		X			
Justificación del cumplimiento de las características CIECMAA		El indicador está formulado de manera sencilla y comprensible.				Es pertinente porque permite medir el alcance de las acciones gubernamentales o programas sociales, lo que lo convierte en una herramienta útil para evaluar el impacto y la cobertura de las políticas públicas.				Puede calcularse con datos que comúnmente están disponibles en registros administrativos o censos, sin requerir grandes recursos adicionales para su obtención.			
						Se puede seguir y actualizar con regularidad a lo largo del tiempo, permitiendo comparar resultados y realizar seguimiento al desempeño institucional.				Cumple con los principales criterios técnicos de un buen indicador, es decir, es medible, claro, pertinente y útil para evaluar cobertura de servicios o intervenciones.			
										El indicador proporciona información útil sobre la cobertura de atención, pero su capacidad para influir en decisiones estratégicas			
Determinación de Metas													
Línea base		Valor		Año		Periodicidad:		Semestral		Comportamiento del indicador:			
		0%		2024				Ascendente		Regular			
Metas Anuales													
Ejercicio fiscal:		2025		2026		2027		Acumulada (metas de la Administración)		Observaciones y/o comentarios			
Programada		61						100					
Realizada		61						100					



Ficha Técnica del Programa presupuestario

Reporte: Cuatro Trimestre

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	4	5	4	5	8	7	5	5	4	4	5	5	61
Programada (Variable 2)	4	5	4	5	8	7	5	5	4	4	5	5	61
Realizado (Variable 1)	4	5	4	5	8	7	5	5	4	4	5	5	61
Realizado (Variable 2)	4	5	4	5	8	7	5	5	4	4	5	5	61

Parámetros de semafización	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 95%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	100
----------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	---	-----------	-------------------------------------	-----------	--------------	---------	---	-----

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación



PRESIDENTE MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024 - 2027

C. SALVADOR MEJIA CORTES
PRESIDENTE MUNICIPAL

[Signature]



DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO Y
ORDENAMIENTO TERRITORIAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUEBLA
2024 - 2027

C. ALFREDO PAEZ HUERTA
DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO Y
ORDENAMIENTO TERRITORIAL



C. REGULO CARVAJAL MEJIA
CONTRALOR MUNICIPAL

[Signature]



CONTRALORIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024 - 2027

DIRECTOR DE OBRAS
PÚBLICAS

H. AYUNTAMIENTO DE
TEPEXCO, PUEBLA
2024 - 2027

C. CESAR NAVA HERRANDEZ
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS



C. DIANA LAURA MARTINEZ GALICIA
TESORERO MUNICIPAL

[Signature]



H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024 - 2027

C. MARIO CASTILLO HERNANDEZ
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, OBRAS Y
SERVICIOS PÚBLICOS

ECOLOGIA, MEDIO
AMBIENTE, OBRAS Y
SERVICIOS PÚBLICOS
TEPEXCO, PUE.
2024 - 2027

SERVICIOS PÚBLICOS



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: Cuarto Trimestre

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

TEPEXCO

Nombre del Municipio:
Resumen Narrativo de la MIT:

Obligaciones Financieras del Municipio, Realizadas

Programa Presupuestario:

Datos de identificación del Programa Institucional

FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS

Unidad responsable:

Dirección de Desarrollo Urbano, Obras y Servicios Públicos, Teorente, Regiduría de obras públicas, desarrollo urbano y servicios públicos.

Datos de identificación del indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de obligaciones financieras realizadas		Tipo de indicador:	Estratégicos	
Descripción ¿qué mide el indicador?			Dimensión del indicador:	Eficacia	
Unidad de medida:	Pagos		Unidad responsable del indicador del Componente 1:	Dirección de Desarrollo Urbano, obras y servicios públicos; Teorente; Regiduría de obras públicas, desarrollo urbano y servicios públicos.	
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(N/V2)/100	Algoritmo	Número (Variable 1) Denominador (Variable 2)	Número de obligaciones realizadas Número total de obligaciones proyectadas	

Método de verificación de las variables

Comprobantes de pago, estados financieros, reportes de tesorería, Comprobantes de pago, estados financieros, reportes de tesorería.

Características del indicador	Cantidad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CHEMMA	El indicador está formulado de manera sencilla y comprensible. Es pertinente porque permite medir el alcance de las acciones gubernamentales o programas sociales, lo que lo convierte en una herramienta útil para evaluar el impacto y la cobertura de las políticas públicas. Puede calcularse con datos que comúnmente están disponibles en registros administrativos o censos, sin requerir grandes recursos adicionales para su obtención. Se puede seguir y actualizar con regularidad a lo largo del tiempo, permitiendo comparar resultados y realizar seguimiento al desempeño institucional. Cumple con los principales criterios técnicos de un buen indicador, es decir, es medible, claro, pertinente y útil para evaluar cobertura de servicios o intervenciones. El indicador proporciona información útil sobre la cobertura de atención, pero su capacidad para influir en decisiones estratégicas					

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral	
				Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulado	Observadores y/o comentarios
Programada	55			100	
Realizada	55			100	

Programación de Metas subanuales														
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (Variable 1)	4	5	4	5	5	4	5	5	4	4	5	5	55	
Programada (Variable 2)	4	5	4	5	5	4	5	5	4	4	5	5	55	
Realizado (Variable 1)	4	5	4	5	5	4	5	5	4	4	5	5	55	
Realizado (Variable 2)	4	5	4	5	5	4	5	5	4	4	5	5	55	
Parámetros de semafización	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 100% y menor o igual a 110%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (realizado entre lo programado)		100	
	Actividades													
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta acumulada	
Realizar 3 aportaciones al C.E.R.E.S.O de Itzuar de Matamoros	Aportaciones	Progr.	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	3
	Real.	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	1	3
Realizar 4 pagos por derechos de agua	Pago	Progr.	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
	Real.	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	4
Realizar 11 pagos de alumbrado publico y bombeo de agua	Pago	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	11
	Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	11
Realizar 12 pagos de relleno sanitario	Pago	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
	Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Efectuar 25 pagos de nomina al cuerpo de seguridad	Pago	Progr.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	25
	Real.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	25
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación														

C. SALVADOR MEJIA CORTES
PRESIDENTE MUNICIPAL
TEPEXCO, PUE.
2024 - 2027

C. REGULO GARVAL MEJIA
CONTADOR MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024 - 2027

C. DIANA LAURA MARTINEZ GAICA
TESORERO MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUE.
2024 - 2027

C. ALFREDO PAEZ HUERTAS
DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO Y
ORDENAMIENTO TERRITORIAL
H. AYUNTAMIENTO
TEPEXCO, PUEBLA
2024 - 2027

C. CESAR NAVA HERNANDEZ
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS
H. AYUNTAMIENTO DE
TEPEXCO, PUEBLA.
2024 - 2027

C. MARIO CASTILLO HERNANDEZ
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, OBRAS Y
SERVICIOS PUBLICOS
ECOLOGIA, MEDIO
AMBIENTE, OBRAS Y
SERVICIOS PUBLICOS
TEPEXCO, PUE.,
2024-2027



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: **Cuarto Trimestre**

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

TEPEXCO									
Nombre del Municipio:									
Resumen Narrativo de la MIR:		Acciones de Fortalecimiento a la Hacienda Pública Municipal							
Datos de Identificación del Programa Institucional									
Programa Presupuestario:									
FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS									
Unidad responsable:									
Dirección de Desarrollo Urbano, Obras y servicios públicos, Tesorería, Regiduría de obras públicas, desarrollo urbano y servicios públicos.									
Datos de identificación del indicador									
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones implementadas					Tipo de indicador:		Estratégicos	
Descripción ¿qué mide el indicador?						Dimensión del indicador:		Eficacia	
Unidad de medida:	Acciones					Unidad Responsable del indicador del Componente 2:		Dirección de Desarrollo Urbano, Obras y servicios públicos; Tesorería; Regiduría de obras públicas; desarrollo urbano y servicios públicos.	
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(M/V2)/100					Algoritmo		Número de acciones realizadas	
						Número (Variable 1)		Número Total de Acciones proyectada	
						Denominador (Variable 2)			
Medio de verificación de las variables									
Oficina de regulación, facturas									
Número (Variable 1)									
Número (Variable 2)									
Características del indicador									
Claridad		Referencia		Economía		Monitoreable		Adecuado	
X		X		X		X		X	
Justificación del cumplimiento de las características CNEMAA		El indicador está formulado de manera sencilla y comprensible.		Es pertinente porque permite medir el avance de las acciones gubernamentales o programas sociales, lo que lo convierte en una herramienta útil para evaluar el impacto y la cobertura de las políticas públicas.		Puede calcularse con datos que comúnmente están disponibles en registros administrativos o censos, sin requerir grandes recursos adicionales para su obtención.		Se puede seguir y actualizar con regularidad a lo largo del tiempo, permitiendo comparar resultados y realizar seguimiento al desempeño institucional.	
Cumple con los principales criterios técnicos de un buen indicador, el cual, es medible, claro, pertinente y útil para evaluar cobertura de servicios o intervenciones.									
El indicador proporciona información útil sobre la cobertura de atención, pero su capacidad para influir en decisiones estratégicas									
Aporte marginal									
X									
Determinación de Metas									
Línea base		Valor		Año		Periodicidad:		Trimestral	
		0%		2014		Sentido del indicador:		Accidente	
Metas Anuales									
Ejercicio fiscal:		2015		2016		2017		Acumulado	
Programada		2						100	
Realizada		2						100	
Observaciones y/o comentarios:									

Programación de Metas subanuales														
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (Variable 1)	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2	
Programada (Variable 2)	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2	
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2	
Realizado (Variable 2)	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2	
Parámetros de semforización	Menor a 60%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 80% y menor o igual a 90%	Adecuado	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		100	
Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta acumulada	
Adquisición de equipo de cómputo e impresión	Adquisición	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	1
	Real.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
Adquisición de equipo de video vigilancia para el municipio	Adquisición	Progr.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
	Real.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
	Progr.													
	Real.													
	Progr.													
	Real.													
	Progr.													
	Real.													

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación


C. SALAZAR MEJÍA CORTES
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO
 TEPEXCO, PUE.
 2024 - 2027


C. ALFREDO PAEZ HUERTA
 DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL
 H. AYUNTAMIENTO
 TEPEXCO, PUE.
 2024 - 2027


C. REGULO CARVAJAL MEJÍA
 CONTRALOR MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO
 TEPEXCO, PUE.
 2024 - 2027


C. CESAR NAVA HERNÁNDEZ
 DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS
 H. AYUNTAMIENTO DE
 TEPEXCO, PUE.
 2024 - 2027


C. DIANA LAURA MARTÍNEZ GALICIA
 TESORERO MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO
 TEPEXCO, PUE.
 2024 - 2027


C. MARIO CASTILLO HERNÁNDEZ
 REGIDOR DE DESARROLLO URBANO Y SERVICIOS PÚBLICOS
 AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
 TEPEXCO, PUE.
 2024 - 2027



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Reporte: Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Nombre del Municipio:		TEPEXCO											
Resumen Narrativo de la MIR:		Acciones de Fortalecimiento al Cuerpo de Seguridad Pública Municipal											
Datos de Identificación del Programa Institucional													
FONDO DE APOYACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS													
Dirección de Desarrollo Urbano, Obras y servicios públicos, Reseña, Registros de obras públicas, desarrollo urbano y servicios públicos.													
Programa Presupuestario:													
Unidad responsable:													
Datos de Identificación del Indicador													
Nombre del indicador:		Porcentaje de acciones implementadas			Tipo de indicador:		Gestión						
Descripción ¿qué mide el indicador?					Dimensión del indicador:		Eficacia						
Unidad de medida:		Acciones			Unidad Responsable del indicador del Componente 3:		Dirección de Desarrollo Urbano, Obras y servicios públicos; Tesorería; Regiduría de obras públicas, desarrollo urbano y servicios públicos.						
Método de cálculo o Fórmula del indicador:		(VM2)/100			Número (Variable 1)		Número de acciones realizadas						
Numerador (Variable 1)					Denominador (Variable 2)		Número Total de acciones proyectadas						
Medio de verificación de las variables													
Informes de adquisiciones, listas de personal beneficiado, reportes operativos, informes de adquisiciones, listas de personal beneficiado, reportes operativos.													
Características del indicador		Claridad		Referencia		Economía		Monitoreable		Adecuado		Aporte marginal	
Justificación del cumplimiento de las características CREMA		El indicador está formulado de manera sencilla y comprensible.		Es pertinente porque permite medir el alcance de las acciones gubernamentales o programas sociales, lo que lo convierte en una herramienta útil para evaluar el impacto y la cobertura de las políticas públicas.		Puede calcularse con datos que comúnmente están disponibles en registros administrativos o censos, sin requerir grandes recursos adicionales para su obtención.		Se puede seguir y actualizar con regularidad a lo largo del tiempo, permitiendo comparar resultados y realizar seguimiento al desempeño institucional.		Cumple con los principales criterios técnicos de un buen indicador, es decir, es medible, claro, pertinente y útil para evaluar cobertura de servicios o intervenciones.		El indicador proporciona información útil sobre la cobertura de atención, pero su capacidad para influir en decisiones estratégicas.	
Determinación de Metas													
Línea base		Valor		Año		Periodicidad		Acumulado		Trimestral		Regular	
		0%		2024		Sentido del indicador:		Acumulado					
Metas Anuales													
Ejercicio fiscal:		2025		2026		2027		Acumulado				Observaciones y/o comentarios	
Programada		1						100					
Realizada		1						100					

acumula

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Agó	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Programada (Variable 2)	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Realizado (Variable 2)	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Parámetros de anualización	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor a igual a 95%	Adecuado	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		100

[illegible]

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

ALCALDESA
AYUNTAMIENTO

C. MARIO CASTILLO HERNANDEZ
REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, OBRAS Y
SERVICIOS PÚBLICOS

DESARROLLO URBANO
ECOLOGIA, MEDIO
AMBIENTE, OBRAS Y
SERVICIOS PÚBLICOS
TEPEXCO, PUE.
2024-2027



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

TEPEXCO

Acciones que Contribuyan a la Modernización e Innovación de Producción Agrícola, Implementadas.

Datos de Identificación del Programa Institucional

FONDO DE ASIGNACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS

Dirección de Desarrollo Urbano, Obras y servicios públicos, Tesorería, Regiduría de obras públicas, desarrollo urbano y servicios públicos.

Programa Presupuestario:
Unidad responsable:

Datos de identificación del indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de Acciones que implementadas			Tipo de indicador:	Gestion
Descripción ¿qué mide el indicador?				Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del indicador del Componente 4:	Dirección de Desarrollo Urbano, Obras y servicios públicos; Tesorería; Regiduría de obras públicas, desarrollo urbano y servicios públicos.
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$\frac{(V1/V2) \times 100}{1}$		Algoritmo	Número de Acciones Realizadas	
			Numerador (Variable 1)	Número Total de Acciones proyectada	
			Denominador (Variable 2)		

Características del indicador	Claridad	Referencia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador está formulado de manera sencilla y comprensible. Es pertinente porque permite medir el alcance de las acciones gubernamentales o programas sociales, lo que lo convierte en una herramienta útil para evaluar el impacto y la cobertura de las políticas públicas. Puede calcularse con datos que comúnmente están disponibles en registros administrativos o censos, sin requerir grandes recursos adicionales para su obtención. Se puede seguir y actualizar con regularidad a lo largo del tiempo, permitiendo comparar resultados y realizar seguimiento al desempeño institucional. Cumple con las principales criterios técnicos de un buen indicador, es decir, es medible, claro, pertinente y útil para medir cobertura de servicios o intervenciones. El indicador proporciona información útil sobre la cobertura de atención, pero su capacidad para influir en decisiones estratégicas.					

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	0%	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	2			100		
Realizada	2			100		

